

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Министра образования
Республики Беларусь
В.А. Будкевич
30 июня 2014 г.

ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПИСЬМО Министерства образования Республики Беларусь к 2014/2015 учебному году УЧРЕЖДЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ СИСТЕМЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Приоритетными задачами учреждений системы дошкольного образования в 2014/2015 учебном году являются:

Обеспечение доступности качественного дошкольного образования:

сохранение многофункциональной сети учреждений дошкольного образования;

развитие вариативных форм организации дошкольного образования, в том числе на платной основе;

стимулирование создания учреждений дошкольного образования частной формы собственности;

строительство новых учреждений дошкольного образования в соответствии с запланированными показателями;

психолого-педагогическая поддержка детей раннего и дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в условиях семьи;

информационная поддержка населения с использованием онлайн-семинаров, веб-конференций, вебинаров, видеочатов, онлайн-консультаций, обмена сообщениями в режиме реального времени посредством Skype по вопросам:

нормативного правового обеспечения учреждений дошкольного образования;

вариативности получения дошкольного образования;

достижений системы дошкольного образования; воспитания, обучения и развития детей раннего и дошкольного возраста.

Обеспечение безопасных и здоровьесберегающих условий в учреждениях дошкольного образования:

создание в учреждении дошкольного образования безопасной образовательной среды;

обеспечение качественного взаимодействия с территориальными учреждениями здравоохранения, другими участниками образовательного процесса по совершенствованию медико-психолого-педагогического сопровождения каждого воспитанника;

обеспечение рационального сбалансированного питания детей, внедрения в учреждения дошкольного образования компьютерных программ для составления ежедневного меню, меню-требования, анализа выполнения натуральных норм.

Совершенствование качества образовательного процесса в учреждениях дошкольного образования:

разработка и внедрение в педагогическую практику научно-методического обеспечения дошкольного образования;

применение в образовательном процессе технологий, предполагающих личностно ориентированное взаимодействие педагогов и родителей с детьми, учитывающих закономерности и роль ведущей деятельности в их развитии;

обеспечение преемственности между семейным воспитанием, дошкольным и первой ступенью общего среднего образования;

совершенствование качества экспериментальных и инновационных проектов в сфере дошкольного образования;

совершенствование системы повышения квалификации работников учреждений дошкольного образования, повышение их социального статуса.

НОРМАТИВНОЕ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Закон Республики Беларусь от 19 ноября 1993 г. № 2570-XII «О правах ребенка» (в ред. Законов Республики Беларусь от 12.12.2013 № 84-3).

2. Закон Республики Беларусь от 18 июня 1993 г. № 2435-XII «О здравоохранении» (в ред. Законов Республики Беларусь от 10.07.2012 № 426-3).

3. Закон Республики Беларусь от 01.07.2010 г. № 153-3 «Об оказании психологической помощи».

4. Закон Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-3 «Об обращениях граждан и юридических лиц».

5. Закон Республики Беларусь от 4 января 2014 г. № 125-3 «О физической культуре и спорте».

6. Кодекс Республики Беларусь об образовании от 13 января 2011 г. № 243-3 (в ред. Законов Республики Беларусь от 26.05.2012).

7. Налоговый кодекс Республики Беларусь (Особенная часть) от 29 декабря 2009 г. № 71-3 (статьи 94, 128, 140, 186).

8. Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан».

9. Указ Президента Республики Беларусь от 5 января 2012 г. № 10 «О совершенствовании порядка оказания медицинской помощи обучающимся».

10. Указ Президента Республики Беларусь от 29 марта 2012 г. № 150 «О некоторых вопросах аренды и безвозмездного пользования имуществом».

11. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 30 мая 2003 г. № 724 «О мерах по внедрению системы государственных социальных стандартов по обслуживанию населения республики».

12. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 15 января 2004 г. № 30 «О расследовании и учете несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (в редакции постановлений Совета Министров от 04 ноября 2006 № 1462, 18 января 2007 № 60, 18 февраля 2008 № 221, 19 апреля 2010 № 579) (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 8, 5/13691).

13. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29 февраля 2008 г. № 307 «О размере и порядке взимания платы за питание детей, получающих дошкольное образование, специальное образование на уровне дошкольного образования» (в ред. постановления Совмина от 27.03.2014 № 266).

14. Разъяснения по применению постановления Совета Министров Республики Беларусь от 27 марта 2014 г. № 266 «О внесении изменений и дополнений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29 февраля 2008 г. № 307».

15. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 27 апреля 2013 г. № 317 «О нормах питания и денежных нормах расходов на питание обучающихся, а также участников образовательных мероприятий из числа лиц, обучающихся в учреждениях образования» (в ред. постановления Совмина от 06.05.2014 № 434).

16. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 19 августа 2008 г. № 1193 «Программа развития системы дошкольного образования в Республике Беларусь на 2009—2014 годы».

17. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29 апреля 2010 г. № 645 «О некоторых вопросах интернет-сайтов государственных органов и организаций и признании утратившим силу постановления Совета Министров Республики Беларусь от 11 февраля 2006 г. № 192».

18. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 30 декабря 2011 г. № 1786 «Об утверждении Положения о порядке ведения делопроизводства по обращениям граждан и юридических лиц в государственных органах, иных организациях, у индивидуальных предпринимателей».

19. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 июня 2011 г. № 839 «О размере и порядке взимания платы за пользование учебниками и (или) учебными пособиями и порядке предоставления их в бесплатное пользование» (в ред. постановлений Совмина от 19.07.2012 № 664).

20. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 27 марта 2014 г. № 265 «О некоторых вопросах оплаты труда работников учреждений образования и внесении изменений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 26 января 2009 г. № 86».

21. Организация рационального питания детей в дошкольных учреждениях. Руководство № 11-14-1-2000. Разработано Министерством здравоохранения Республики Беларусь, Белорусским научно-исследовательским санитарно-гигиеническим институтом, Республиканским центром гигиены и эпидемиологии, Министерством образования Республики Беларусь.

22. Постановление Министерства труда Республики Беларусь от 12 января 2000 г. № 4 «Об утверждении Положения о порядке исчисления стажа работы по спе-

циальности (в отрасли) и повышения тарифных ставок (окладов) работников бюджетных организаций и иных организаций, получающих субсидии, работники которых приравнены по оплате труда к работникам бюджетных организаций, за стаж работы по специальности (в отрасли)».

23. Постановление Министерства труда Республики Беларусь от 21 января 2000 г. № 6 «О мерах по совершенствованию условий оплаты труда работников бюджетных организаций и иных организаций, получающих субсидии, работники которых приравнены по оплате труда к работникам бюджетных организаций».

24. Постановление Министерства труда Республики Беларусь от 28 апреля 2001 г. № 53 «Об утверждении квалификационного справочника должностей служащих».

25. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 21 октября 2011 г. № 105 «О внесении изменений в выпуск 28 Единого квалификационного справочника должностей служащих».

26. Организация рационального питания детей в интернатных учреждениях. Руководство № 11-14-2-2002. Разработано Министерством здравоохранения Республики Беларусь, НИИ санитарии и гигиены, Республиканским центром гигиены и эпидемиологии Министерства здравоохранения Республики Беларусь, Минским городским центром гигиены и эпидемиологии, Белорусским государственным медицинским университетом, Министерством образования Республики Беларусь.

27. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12 июня 2002 г. № 24 «Об установлении перечня и размеров доплат работникам учреждений образования за отдельные виды работ».

28. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 12 ноября 2002 г. № 152 «Об утверждении Инструкции о порядке планирования, учета и использования средств, получаемых организациями, финансируемыми из бюджета, от приносящей доходы деятельности» (в ред. постановления Минфина от 30.01.2004 № 6).

29. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 7 августа 2003 г. № 58 «Об утверждении Инструкции о расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками».

30. Приказ Министерства образования Республики Беларусь от 27 января 2004 г. № 403 «Об изменениях и дополнениях к «Сборнику рецептов блюд для детей раннего и дошкольного возраста», 2003 г., которые выявлены как издержки при издании (опечатки).

31. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 28 июля 2004 г. № 47 «Об утверждении Инструкции о порядке выявления несовершеннолетних, нуждающихся в государственной защите».

32. Приказ Главного государственного инспектора Республики Беларусь по пожарному надзору от 26 октября 2005 г. № 192 «Об утверждении Правил пожарной безопасности Республики Беларусь для учреждений и организаций системы образования ППБ.2.27-2005».

33. Методические рекомендации Министерства образования Республики Беларусь «Организация рационального питания детей в дошкольных учреждениях» — Минск, 2006 г.

34. Инструкция 2.3.1.10-15-26-2006 «Проведение и контроль С-витаминизации рационов питания», утвержденная постановлением Главного государственного санитарного врача Республики Беларусь от 31 октября 2006 г. № 132.

35. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 24 сентября 2007 г. № 50 «Об

утверждении перечней оборудования для учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования» (в ред. постановления Минобразования от 04.11.2009 № 69).

36. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29 августа 2008 г. № 135 «Об утверждении Инструкции об организации диетического питания в государственных организациях здравоохранения».

37. Сборник нормативных документов «Гигиена детей и подростков», выпуск 1. Составитель А.А. Малахова, Минск, 2009.

38. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 16 февраля 2009 г. № 6 «Об утверждении Положения о совете учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в ред. постановления Минобразования от 20.11.2012 № 130).

39. Приказ Министра образования Республики Беларусь от 24 мая 2011 г. № 336 «Об утверждении программы воспитания и защиты прав и законных интересов детей, находящихся в социально опасном положении».

40. Приказ Министра здравоохранения Республики Беларусь от 1 июня 2009 г. № 532 «Об утверждении некоторых клинических протоколов» (Приложение «Клинический протокол диагностики, лечения и медицинской реабилитации детского населения Республики Беларусь с избыточной массой тела и ожирением»).

41. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 11 июля 2011 г. № 65 «Об утверждении положений о педагогическом совете учреждения дошкольного образования и родительском комитете учреждения дошкольного образования и признании утратившим силу постановления Министерства образования Республики Беларусь от 2 апреля 2010 г. № 41».

42. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 84 «Об утверждении Положения о совете учреждения образования».

43. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 21 июля 2011 г. № 99 «Об утверждении типовых форм договоров в сфере образования» (в ред. постановления Минобразования от 06.07.2012 № 75).

44. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 135 «О некоторых вопросах обучения и воспитания лиц с особенностями психофизического развития».

45. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 154 «Об утверждении типового учебного плана дошкольного образования».

46. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 116 «Об утверждении Положения о социально-педагогической и психологической службе учреждения образования (иной организации, индивидуального предпринимателя, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность) и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства образования Республики Беларусь».

47. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 146 «Об утверждении Положения о попечительском совете учреждения образования».

48. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 136 «Об утверждении Инструкции о порядке создания специальных групп, групп интегрированного обучения и воспитания, специальных классов, классов интегрированного обучения и

воспитания и организации образовательного процесса в них и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства образования Республики Беларусь».

49. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 150 «Об утверждении Положения об учреждении дошкольного образования и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства образования Республики Беларусь» (в ред. постановления Минобразования от 20.08.2013 № 78).

50. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 20 августа 2013 г. № 78 «О внесении изменений и дополнений в постановление Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 150».

51. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 26 июля 2011 г. № 167 «Об утверждении положений об учебно-методических комплексах по уровням основного образования».

52. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 16 августа 2011 г. № 234 «О порядке постановки на учет детей, нуждающихся в определении в учреждение образования для получения дошкольного образования».

53. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 30 августа 2011 г. № 247 «Об утверждении Инструкции о порядке организации подвоза обучающихся».

54. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 1 сентября 2011 г. № 251 «Об утверждении инструкции о порядке осуществления экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства образования Республики Беларусь».

55. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 30 марта 2007 г. № 25 «О некоторых особенностях регулирования труда педагогических работников» (в ред. постановления Министерства образования Республики Беларусь от 22.07.2013 г. № 53).

56. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 19 октября 2011 г. № 273 «Об определении порядка, условий и размера ежемесячной компенсации расходов на приобретение учебной и методической литературы педагогическим работникам».

57. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 22 декабря 2011 г. № 128 «Об определении медицинских показаний и противопоказаний для получения образования».

58. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29 февраля 2012 г. № 11 «О внесении дополнений в постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 7 декабря 2007 года № 150».

59. Письмо Министерства здравоохранения Республики Беларусь, Министерства образования Республики Беларусь от 10 мая 2012 № 10-17/П-18/3/10-27/16-643 «О разъяснении основных аспектов организации оказания медицинской помощи в учреждениях образования».

60. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 24 мая 2012 г. № 52 «Об установлении перечня документов Национального архивного фонда Республики Беларусь, образующихся в процессе деятельности Министерства образования Республики Беларусь, структурных подразделений областных и Минского городского исполнительных комитетов, осуществляющих государственно-властные полномочия

в сфере образования и по делам молодежи, государственных организаций, подчиненных Министерству образования Республики Беларусь, с указанием сроков хранения».

61. Постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 24 мая 2012 г. № 140 «О некоторых мерах по реализации Закона Республики Беларусь от 25 ноября 2011 года “Об архивном деле и делопроизводстве в Республике Беларусь”».

62. Приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 31 мая 2012 г. № 669 «О совершенствовании организации оказания медицинской помощи детям в учреждениях образования» (вместе с Инструкцией об организации оказания медицинской помощи детям в учреждениях образования).

63. Письмо Министерства образования Республики Беларусь от 6 июля 2012 г. № 10-17/П-18 (По вопросу конкретизации функций медицинского работника со средним специальным образованием).

64. Приказ Министра здравоохранения Республики Беларусь от 13 июля 2012 г. № 801 «О совершенствовании организации лечебного (диетического) питания детей с целиакией».

65. Письмо Министерства здравоохранения Республики Беларусь, Министерства образования Республики Беларусь от 10 мая 2012 г. № 10-17/П-18/3/10-27/16-643 «О разъяснении основных аспектов организации оказания медицинской помощи в учреждениях образования».

66. Письмо Министерства здравоохранения Республики Беларусь, Министерства образования Республики Беларусь от 30 июля 2012 г. № 02-1-11/2390/10-17/1250 «О разъяснении проблемных вопросов».

67. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь и Министерства образования Республики Беларусь от 30 июля 2012 г. № 115/89 «Об утверждении Инструкции о порядке и условиях применения методов и методик оказания психологической помощи».

68. Письмо Министерства образования Республики Беларусь от 30.07.2012 № 10-16/1250 «О распределении обязанностей лиц, ответственных за организацию безопасного питания в дошкольных учреждениях, при написании меню-требования».

69. Постановление Министерства адукацыі Рэспублікі Беларусь ад 22 жніўня 2012 г. № 101 «Аб зацвярджэнні Інструкцыі аб парадку правядзення атэстацыі педагогічных работнікаў сістэмы адукацыі (акрамя педагогічных работнікаў з ліку прафесарска-выкладчыцкага складу ўстаноў вышэйшай адукацыі)».

70. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 26 ноября 2012 г. № 132 «О внесении дополнения и изменений в постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12 июня 2002 г. № 24».

71. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 27 ноября 2012 г. № 133 «Об утверждении учебной программы дошкольного образования».

72. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 29 декабря 2012 г. № 146 «Об утверждении образовательных стандартов дошкольного образования».

73. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 26 марта 2014 г. № 21 «О порядке финансирования в 2014 году части расходов иных организаций, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, при реализации ими

образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью за счет средств местных бюджетов».

74. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 25 января 2013 г. № 8 «Об утверждении Санитарных норм и правил “Требования для учреждений дошкольного образования” и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства здравоохранения Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов».

75. Саванович, И.И. Лечебное питание при непереносимости глютена у детей / И.И. Саванович. — Минск: 2013. — 24 с.

76. Сборник рецептов блюд для детей раннего и дошкольного возраста / Т.Д. Андрианова, В.А. Демиденко, Р.Р. Косенюк, Г.П. Новосад. — Минск: НИО, 2003. — 632 с.

77. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12 августа 2013 г. № 67 «Об определении стоимости учебных пособий для лиц, осваивающих содержание образовательной программы дошкольного образования, и комплектов учебников и учебных пособий для лиц, осваивающих содержание образовательных программ общего среднего образования, в 2013/2014 учебном году».

78. Пастанова Нацыянальнага статыстычнага камітэта Рэспублікі Беларусь ад 20 жніўня 2013 г. № 173 «Аб зацвярджэнні формы дзяржаўнай статыстычнай справаздачнасці 1-ду (Мінадукацыя) “Справаздача ўстановы адукацыі, якая рэалізуе адукацыйную праграму дашкольнай адукацыі” і ўказанняў па яе запаўненні».

79. Письмо Министерства образования Республики Беларусь от 11 апреля 2014 г. № 14-03-15/149 «О разъяснении норм законодательства».

Нормативное правовое обеспечение деятельности учреждений, реализующих образовательную программу специального образования на уровне дошкольного образования, образовательную программу специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью

1. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 7 марта 2012 г. № 210 «Об утверждении Государственной программы развития специального образования в Республике Беларусь на 2012—2016 годы».

2. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 19 июля 2011 г. № 90 «Об утверждении положения о специальном дошкольном учреждении».

3. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 136 «Об утверждении Инструкции о порядке создания специальных групп, групп интегрированного обучения и воспитания, специальных классов, классов интегрированного обучения и воспитания и организации образовательного процесса в них и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства образования Республики Беларусь».

4. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 131 «Об утверждении Положения о пункте коррекционно-педагогической помощи» (в ред. постановления Минобразования от 12.10.2012 № 121).

5. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 26 августа 2011 г. № 242 «Об учебных планах специального образования» (в ред. постановления Минобразования от 12.10.2012 № 121).

6. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 135 «О некоторых вопросах обучения и воспитания лиц с особенностями психофизического развития».

7. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 5 сентября 2011 г. № 253 «Об утверждении Инструкции о порядке выявления детей с особенностями психофизического развития и создания банка данных о них».

8. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 16 августа 2011 г. № 233 «Об утверждении Положения о центре коррекционно-развивающего обучения и реабилитации и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства образования Республики Беларусь» (в ред. постановления Минобразования от 04.10.2013 № 92).

9. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 26 февраля 2008 г. № 16 «Об утверждении перечней средств обучения, учебного оборудования для общеобразовательных учреждений и специальных учреждений образования» (в ред. постановления Минобразования от 06.10.2008 № 97).

Организация платных образовательных услуг

Учреждения дошкольного образования имеют право оказывать услуги в сфере дошкольного образования на платной основе. Министерство образования обращает внимание, что цель реализации содержания дошкольного образования на платной основе состоит в организации максимально полного охвата детей различными формами дошкольного образования, повышении его качества.

Министерство образования Республики Беларусь настоятельно рекомендует при определении содержания образовательных услуг, предоставляемых учреждением дошкольного образования на платной основе, руководствоваться соответствующими разделами учебной программы дошкольного образования — «Материнская школа», «Иностранный язык», «Детское ручное ткачество», «Хореография». Данные направления охватывают широкий спектр разных видов детской деятельности и максимально удовлетворяют запросы детей и родителей. Оказание платных услуг в сфере дошкольного образования не может осуществляться взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, ухудшать качество предоставления услуг в сфере дошкольного образования, которые оказываются за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов.

Кроме организации образовательных услуг на платной основе по соответствующим разделам учебной программы дошкольного образования («Материнская школа», «Иностранный язык», «Детское ручное ткачество», «Хореография»), учреждения дошкольного образования могут создавать группы, в которых обучение и воспитание осуществляется на платной основе (далее — группы на платной основе). Данные группы на платной основе создаются по решению местных исполнительных и распорядительных органов при условии обеспечения права граждан на бесплатное дошкольное образование на территории соответствующей административно-территориальной единицы в государственных учреждениях дошкольного образования, государственных иных организациях, которым

в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, реализующих образовательную программу дошкольного образования, образовательную программу специального образования на уровне дошкольного образования, образовательную программу специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью.

Оказание образовательных услуг на платной основе в учреждениях дошкольного образования осуществляется на основании договора о платных услугах в сфере образования. Типовая форма договора о платных услугах в сфере образования утверждена постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 21 июля 2011 г. № 99 «Об утверждении типовых форм договоров в сфере образования». В договоре о платных услугах в сфере дошкольного образования в обязательном порядке указываются: наименование предоставляемой услуги, сроки предоставления услуги, ее стоимость и порядок изменения стоимости; порядок расчетов за оказание услуги и ответственность сторон.

Стоимость услуги на платной основе формируется учреждением образования самостоятельно в соответствии с действующим законодательством. Затраты, включаемые в себестоимость услуги, определяются на основании экономически обоснованных норм и нормативов, утверждаемых руководителем учреждения дошкольного образования, если иное не установлено законодательством.

Запрещается устанавливать учреждениям дошкольного образования нормативы по осуществлению приносящей доходы деятельности.

На основании постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 25 января 2013 г. № 8 «Об утверждении Санитарных норм и правил "Требования для учреждений дошкольного образования" и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства здравоохранения Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов» занятия воспитанников учреждений дошкольного образования в рамках платных услуг в сфере образования и услуг, сопутствующих получению образования, организуются по группам с учетом следующих требований:

занятия должны проводиться в групповых помещениях, в залах для музыкальных занятий и занятий по физической культуре или в специально оборудованных помещениях;

распорядок дня должен составляться согласно приложениям 12 и 13 к вышеуказанным Санитарным нормам и правилам;

занятия должны проводиться с учетом состояния здоровья воспитанников;

занятия должны быть организованы для воспитанников не ранее чем с 4—5-летнего возраста;

продолжительность занятия не должна превышать 30 минут;

наполняемость групп должна быть не более 12 воспитанников;

в группах с длительностью пребывания воспитанников 10,5—12 часов занятия должны проводиться после дневного сна не более двух раз в неделю для воспитанников 4—5-летнего возраста, не более трех раз в неделю — для воспитанников 5—7-летнего возраста;

в группах с кратковременным пребыванием воспитанников занятия должны быть организованы в первую или вторую половину рабочего дня учреждения дошкольного образования, в выходные дни — не более

4—5 раз в неделю для воспитанников 4—5-летнего возраста, не более 5—6 раз в неделю для воспитанников 5—7-летнего возраста;

занятия, в которых преобладает статический компонент, должны проводиться не более 2 раз в неделю;

при посещении воспитанником нескольких занятий с преобладанием статического компонента они должны чередоваться с занятиями динамического характера;

длительность работы воспитанников с природными материалами (глина, лоза, соломка и др.), тканью, бумагой, картоном не должна превышать 15 минут.

Организация занятий в приемных, спальнях, оборудованных стационарными кроватями, учреждений дошкольного образования запрещается.

Обращаем особое внимание на то, что в соответствии с Законом Республики Беларусь от 30 декабря 2011 г. № 330-З «О внесении изменений и дополнений в Налоговый кодекс Республики Беларусь» Налоговый кодекс Республики Беларусь дополнен вступившей в силу с 1 января 2012 г. льготой по налогу на прибыль, устанавливающей освобождение от налогообложения прибыли учреждений образования от приносящей доходы деятельности (подпункты 1.13-5 пункта 1 статьи 140 Налогового кодекса Республики Беларусь). При определении учреждением дошкольного образования вида деятельности, прибыль от осуществления которой освобождается от налога на прибыль, следует руководствоваться общегосударственным классификатором Республики Беларусь (ОКРБ) 005-2006 «Виды экономической деятельности», утвержденным постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 28 декабря 2006 г. № 65 (с изменениями и дополнениями).

Освобождаются от налога на добавленную стоимость обороты по реализации на территории Республики Беларусь платных услуг в сфере образования, в частности при реализации образовательной программы дошкольного образования, а также услуг, сопутствующих получению образования (подпункты 1.28 и 1.281 пункта 1 статьи 94 Налогового Кодекса Республики Беларусь (особенная часть)).

Доход, получаемый учреждениями образования в виде процентов за пользование банком денежными средствами, находящимися на банковском счете, курсовых разниц, неустойки (штрафов, пени) и других видов санкций, полученных за нарушение условий договоров, а также иных внереализационных доходов, учитываемых при налогообложении в соответствии со статьей 128 Налогового кодекса Республики Беларусь, непосредственно не связанных с производством и реализацией товаров (работ, услуг), имущественных прав, и не классифицируемый в соответствии с Общегосударственным классификатором видов экономической деятельности (ОКЭД) как вид экономической деятельности учреждения образования, подлежит налогообложению налогом на прибыль в общеустановленном порядке.

При осуществлении платных услуг в сфере дошкольного образования, т.е. приносящей доходы деятельности, данные положения должны быть в обязательном порядке отражены в уставе учреждения дошкольного образования в разделе «Финансовая и хозяйственная деятельность учреждения дошкольного образования». В частности, устанавливается, что в случае осуществления учреждением дошкольного образования деятельности, приносящей доходы, полученные от такой деятельности доходы и приобретенное за счет их имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения дошкольного

образования и учитываются на отдельном балансе (если иное не предусмотрено законодательством). Также в данном разделе устава учреждения дошкольного образования доходы, полученные за счет осуществления деятельности, соответствующей целям и предмету деятельности учреждения дошкольного образования, необходимо отобразить в качестве источников формирования имущества учреждения дошкольного образования.

Организация платных образовательных услуг в учреждении дошкольного образования включает следующие этапы:

Подготовительный этап:

1. Изучение нормативных правовых актов, регламентирующих процесс организации платных образовательных услуг в сфере дошкольного образования.

2. Анализ и прогнозирование ресурсных возможностей и условий учреждения дошкольного образования, включающих кадровый потенциал, материально-техническое и методическое обеспечение, необходимых для организации и оказания качественных платных образовательных услуг.

3. Определение видов платных образовательных услуг, возможных для реализации в учреждении дошкольного образования и их рентабельности на основе анализа затрат, прогнозирования динамики прибыли.

4. Информирование родителей (законных представителей) через средства массовой информации, интернет ресурсы об оказании платных образовательных услуг в учреждении дошкольного образования.

5. Изучение спроса родителей (посредством проведения родительских собраний, направленных на определение их запросов по развитию детей в условиях оказания платных образовательных услуг).

6. Анализ и обобщение результатов изучения запросов родителей (законных представителей воспитанников) и формулирование выводов для определения приоритетных видов платных образовательных услуг.

7. Определение видов платных образовательных услуг исходя из запросов родителей (законных представителей воспитанников).

Организационный этап:

1. Издание приказа об оказании платных образовательных услуг в учреждении дошкольного образования, определяющего виды образовательных услуг на платной основе, кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг, расписание занятий, помещения для занятий (другое — по усмотрению учреждения).

2. Заключение договоров с родителями (законными представителями воспитанников) на оказание платных образовательных услуг в учреждении дошкольного образования (ст. 77 Кодекса Республики Беларусь об образовании).

3. Составление списков детей для посещения платной образовательной услуги.

4. Включение в учебный план учреждения дошкольного образования учебных часов сверх базового компонента в соответствии с содержанием учебной программы и составление расписания занятий по оказанию платных образовательных услуг.

5. Разработка должностных инструкций педагогов, оказывающих платные образовательные услуги в сфере дошкольного образования.

6. Составление графиков работы педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги.

Реализационный этап:

1. Реализация работы по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с содержанием учебной программы дошкольного образования. Анализ и обсуждение процесса оказания платных образовательных услуг на совещаниях при заведующем, заседании педагогического совета. Коррекция и регулирование.

2. Контроль за ходом и результатами оказания платных образовательных услуг в учреждении дошкольного образования.

Рефлексивный этап:

1. Анкетирование удовлетворенности родителей (законных представителей воспитанников) качеством оказания платных образовательных услуг в учреждении дошкольного образования.

2. Анализ эффективности и результативности оказания платных образовательных услуг.

СОЗДАНИЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ НАПОЛНЕНИЕ ИНТЕРНЕТ-САЙТА УЧРЕЖДЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

С целью оперативного информирования населения о предоставляемых учреждениями дошкольного образования образовательных услугах необходимо активизировать работу по созданию сайтов и порталов управлений (отделов) и учреждений дошкольного образования.

Особое внимание следует уделить использованию официального интернет-сайта управления (отдела) образования, учреждения дошкольного образования (далее — сайт), который действует на основании Указа Президента Республики Беларусь от 01 февраля 2010 г. № 60 «О мерах по совершенствованию использования национального сегмента сети Интернет» и постановления Совета Министров Республики Беларусь от 29 апреля 2010 г. № 645 «О некоторых вопросах интернет-сайтов государственных органов и организаций и признании утратившим силу постановления Совета Министров Республики Беларусь от 11 февраля 2006 г. № 192».

Наполнение сайта должно отражать следующую информацию:

об управлении (отделе) образования, спорта и туризма учреждения дошкольного образования;

о работе с обращениями граждан и юридических лиц (порядок, время и место личного приема граждан, порядок рассмотрения обращений граждан, специальную рубрику «Электронные обращения», номера телефонов «горячих линий», телефонов доверия и справочных служб, наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа и организации);

об осуществлении административных процедур в отношении юридических лиц и граждан: наименования административных процедур (постановка на учет ребенка, нуждающегося в определении в учреждение образования для получения дошкольного образования; выдача направления в государственное учреждение образования для освоения содержания образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью; выдача справки о том, что гражданин является воспитанником учреждения дошкольного образования), исчерпывающие перечни документов (сведений), представляемых для их осуществления, сроки их осуществления,

время приема, место нахождения, номер служебного телефона, фамилия, собственное имя, отчество, должность работника (работников) государственного органа и организации, осуществляющего (осуществляющих) прием заявлений об осуществлении административных процедур и пр.;

об образовательных услугах, в том числе на платной основе, предоставляемых учреждениями дошкольного образования;

о формах обратной связи и пр.

На сайте учреждений дошкольного образования рекомендуется также размещать устав учреждения, графики работы педагогических работников (заведующего, заместителя заведующего по основной деятельности, педагога-психолога, педагога социального, музыкального руководителя и др.), информацию о педагогическом коллективе, материально-технической базе учреждения. Текстовую информацию следует сопровождать наглядными материалами.

Следует соблюдать актуальность и новизну содержания, эстетику оформления, привлекательность названий. Рекомендуется размещать информацию педагога-психолога и педагога социального, которая будет интересна педагогическим работникам и законным представителям воспитанников.

Следует учесть запросы разных групп пользователей и соблюдать адресность, вариативность, доступность восприятия, направленность на удовлетворение существующих информационных потребностей.

Целесообразным является размещение информации по различным направлениям деятельности учреждения дошкольного образования. У посетителей должна быть возможность познакомиться через сайт с планируемыми и проводимыми в учреждении дошкольного образования мероприятиями. После проведения мероприятий рекомендуется размещать на сайте наглядные материалы, которые станут своеобразной презентацией проводимой деятельности.

В целях установления международного сотрудничества в сфере дошкольного образования можно создать версию информации на иностранном языке.

Для удобства пользователей следует представить на сайте образцы заявлений для зачисления в учреждение образования для получения дошкольного образования.

Необходимо размещать подборку ссылок на полезные ресурсы: нормативные правовые акты, материалы по вопросам научно-методического обеспечения дошкольного образования, рекомендации для законных представителей воспитанников. Возможно оформление разделов.

Обязательно наличие переадресации на следующие рекомендуемые источники: интернет-портал Министерства образования Республики Беларусь, Детский правовой сайт Республики Беларусь, белорусские средства массовой информации и др.

Необходимым является обеспечение возможности участникам образовательного процесса обсудить проблемы, высказать свою точку зрения, например, с помощью чата. Для создания удобной и безопасной среды общения всех субъектов образовательного процесса рекомендуется ввести обязательную регистрацию и соблюдение правил сетевого этикета.

Через работу сайта необходимо организовать онлайн-консультации, рассылку информации, функционирование виртуальной приемной заведующего и заместителя заведующего по основной деятельности, гостинной социально-педагогической и психологической службы.

Результатом информационного взаимодействия участников образовательного процесса через сайт должна быть коррекция деятельности, совершенствование качества образовательного процесса с учетом пожеланий и запросов законных представителей воспитанников.

Министерство образования рекомендует обновление информации на сайте учреждения дошкольного образования осуществлять не реже 1 раза в неделю.

1. Официальные Интернет-ресурсы

<http://president.gov.by> — Официальный Интернет-портал Президента Республики Беларусь

<http://www.government.by> — Совет Министров Республики Беларусь

<http://www.sovrep.gov.by> — Совет Республики Национального собрания Республики Беларусь

<http://house.gov.by> — Палата представителей Национального собрания Республики Беларусь

<http://www.belarus.by> — Официальный сайт Республики Беларусь

<http://www.belta.by> — Белорусское телеграфное агентство

<http://www.pravo.by> — Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь

<http://minsk.gov.by> — Минский городской исполнительный комитет

<http://www.minsk-region.gov.by> — Минский областной исполнительный комитет

<http://www.brest-region.by> — Брестский областной исполнительный комитет

<http://www.gomel-region.by> — Гомельский областной исполнительный комитет

<http://www.vitebsk-region.gov.by> — Витебский областной исполнительный комитет

<http://mogilev-region.gov.by> — Могилевский областной исполнительный комитет

<http://www.grodno-region.gov.by> — Гродненский областной исполнительный комитет

2. Образовательные Интернет-ресурсы Республики Беларусь

<http://edu.gov.by> — Министерство образования Республики Беларусь

<http://www.edu.by> — Белорусский национальный образовательный Интернет-портал

<http://giac.unibel.by> — учреждение «Главный информационно-аналитический центр Министерства образования Республики Беларусь»

<http://cis.unibel.by> — Совет по сотрудничеству в области образования государств-участников СНГ

<http://rikz.unibel.by> — учреждение образования «Республиканский институт контроля знаний»

<http://www.academy.edu.by> — государственное учреждение образования «Академия последиplomного образования»

<http://www.adu.by> — Научно-методическое учреждение «Национальный институт образования» Министерства образования Республики Беларусь

<http://child.edu.by> — учреждение «Национальный центр усыновления Министерства образования Республики Беларусь»

<http://www.nchtdm.com> — учреждение образования «Национальный центр художественного творчества детей и молодежи»

<http://eco.unibel.by> — учреждение образования «Республиканский центр экологии и краеведения»

<http://mir.pravo.by> — Детский правовой сайт

<http://www.nlb.by> — Интернет-портал Национальной библиотеки Беларуси

<http://biblio.unibel.by> — Научно-педагогическая библиотека учреждения «Главный информационно-аналитический центр Министерства образования Республики Беларусь»

<http://mp.minsk.edu.by> — Минский городской методический портал

<http://mgiro.minsk.edu.by> — государственное учреждение образования «Минский городской институт развития образования»

<http://iso.minsk.edu.by> — центр информационных ресурсов системы регионального образования государственного учреждения образования «Минский городской институт развития образования»

www.mddm.org — Минский государственный Дворец детей и молодежи

<http://moiro.by> — государственное учреждение образования «Минский областной институт развития образования»

www.boiro.brest-region.edu.by — государственное учреждение образования «Брестский областной институт развития образования»

www.voiro.vitebsk-region.edu.by — государственное учреждение дополнительного образования взрослых «Витебский областной институт развития образования»

www.groiro.by — государственное учреждение образования «Гродненский областной институт развития образования»

www.iro.gomel.by — государственное учреждение образования «Гомельский областной институт развития образования»

www.mogileviro.by — учреждение образования «Могилевский государственный областной институт развития образования»

www.praleska-red.by — учреждение «Редакция журнала «Пралеска»»

www.p-shkola.by — республиканское унитарное предприятие «Издательство «Пачатковая школа»»

www.nastgaz.by — учреждение «Редакция газеты «Настаўніцкая газета»»

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНЫХ И ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩИХ УСЛОВИЙ В УЧРЕЖДЕНИЯХ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

При организации образовательного процесса в течение дня актуальной является проблема создания безопасной, здоровьесберегающей, психологически комфортной и адаптивной среды жизнедеятельности воспитанников.

К организации образовательного процесса в учреждении дошкольного образования допускаются педагогические работники, имеющие соответствующую квалификацию, прошедшие проверку знаний по вопросам охраны труда.

Педагогами учреждений дошкольного образования должен проводиться утренний прием воспитанников, предусматривающий опрос родителей о самочувствии воспитанника и визуальную оценку состояния его здо-

ровья. При подозрении на заболевание воспитанник направляется на осмотр к медицинскому работнику для принятия решения о возможности допуска в учреждение дошкольного образования. Воспитанника должны принимать в группу учреждения дошкольного образования чистым и опрятно одетым.

В учреждениях дошкольного образования следует обеспечить рациональное соблюдение распорядка дня, который предусматривает:

гигиенически обусловленную длительность сна, бодрствования воспитанников различных возрастных групп;

достаточное пребывание на свежем воздухе;

систематическое осуществление оздоровительных и профилактических мероприятий;

рациональное сочетание различных по характеру видов деятельности, умственных и физических нагрузок.

Обращаем внимание, что распорядок дня должен быть гибким, учитывать индивидуальные особенности детей, сезон, погоду.

Максимальная нагрузка на воспитанников раннего и дошкольного возраста в специально организованной деятельности, регламентированной типовым учебным планом (далее — занятия), количество и виды занятий, их длительность и место в распорядке дня должны определяться педагогическим работником в соответствии с учебным планом учреждения дошкольного образования и учебной программой дошкольного образования, разработанными и утвержденными в установленном законодательством порядке, с учетом состояния здоровья, физиологической подготовленности воспитанников.

Длительность занятий с воспитанниками в возрасте от 2 до 3 лет и от 3 до 4 лет должна составлять до 10—15 минут, с воспитанниками в возрасте от 4 до 5 лет — до 20—25 минут, с воспитанниками в возрасте от 5 до 7 лет — до 30—35 минут, физкультурные минутки — не менее 1,5—2 минуты.

Продолжительность перерывов между занятиями должна быть 10—12 минут. Во время перерывов должны проводиться подвижные игры умеренной интенсивности.

Такое распределение времени для занятий дается как примерное. Они могут меняться в зависимости от поставленных задач, заинтересованности детей деятельностью, их самочувствия и др.

В начале и конце недели должны предусматриваться облегченные по содержанию и умственной нагрузке занятия. Домашние задания во всех группах задаваться не должны.

Для укрепления психологического здоровья воспитанников следует в процессе проведения занятий обеспечить внимание, персональную обращенность и позитивное отношение к воспитанникам.

Пребывание воспитанников на открытом воздухе должно предусматриваться не реже двух раз в день общей продолжительностью не менее 3 часов 20 минут—4 часов в зависимости от режима работы учреждения дошкольного образования и в соответствии с учебной программой дошкольного образования, утвержденной в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

Во время прогулки должны быть обеспечены двигательная активность воспитанников и рациональная одежда в зависимости от погодных условий, в том числе в зимний период.

Руководителем учреждения дошкольного образования может приниматься решение о сокращении длительности (или запрещении) прогулок для воспи-

танников на открытом воздухе при неблагоприятных погодных условиях (дождь, ураган, другие техногенные чрезвычайные ситуации), а также в условиях скорости движения воздуха более 3 м/сек и температуре атмосферного воздуха — 15 °С и ниже — для воспитанников в возрасте до 3 лет, при температуре атмосферного воздуха — 18 °С и ниже — для воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет.

Рассаживание воспитанников за столами должно проводиться с учетом состояния здоровья воспитанников, имеющихся у них функциональных нарушений слуха, остроты зрения. Корректировка рассаживания воспитанников проводится не реже двух раз в год. Воспитанников с ведущей левой рукой рассаживают за столом парами или по одному, либо слева от воспитанника с ведущей правой рукой. Мольберты и столы для рисования в учреждении дошкольного образования размещают у светонесущей стены при левостороннем освещении. Угол наклона мольберта должен регулироваться от 60° до 75°, рабочая плоскость стола для рисования — от 0° до 75°. При невозможности расстановки столов для рисования у светонесущей стены должно предусматриваться дополнительное искусственное освещение.

При проведении занятий плаванием в плавательном бассейне должны соблюдаться следующие требования:

при посещении плавательного бассейна у каждого воспитанника должны быть купальные принадлежности (плавки, резиновая шапочка, полотенце, мыло, губка) и расческа. После однократного использования купальные принадлежности обрабатываются в домашних условиях или в учреждении дошкольного образования (полотенца и плавки стираются в прачечной, шапочки и губки обрабатываются дезинфицирующим раствором, затем тщательно промываются);

перед началом и после занятий проводится помывка воспитанников в душе (температура воды 36—37 °С);

занятия плаванием должны быть организованы по подгруппам с количеством 10—12 воспитанников;

одновременные занятия плаванием в двух подгруппах могут проводиться в ваннах плавательного бассейна шириной 6 м и длиной 10—12,5 м и при наличии двух педагогических работников;

длительность занятий плаванием предусматривается от 15 до 30 минут (в зависимости от возраста воспитанников);

перерывы между занятиями плаванием устанавливаются продолжительностью 25—30 минут;

занятия должны проводиться не ранее чем через 30—40 минут после приема пищи:

утром с 7.30 до 8.30 после легкого завтрака;

с 9.30 до 12.30 после завтрака;

с 15.15 до 17.00 после дневного сна.

Педагогические работники учреждения дошкольного образования обязаны знакомить воспитанников с основами безопасного поведения в учреждении дошкольного образования, на улице, в быту.

Безопасность игрушек

Игрушки, используемые в образовательном процессе детей, должны отвечать санитарно-гигиеническим и психолого-педагогическим требованиям.

С точки зрения психолого-педагогических требований игрушка должна обладать следующими качествами: полифункциональность, гуманистическая направленность, дидактическая и эстетическая ценность.

Полифункциональность рассматривается с точки зрения возможности использования ее для творческой, осмысленной активности самого ребенка, вариативного

применения в различных видах детской деятельности и в соответствии с задачами каждого возрастного периода.

Гуманистическая направленность определяется с точки зрения ее содействия развитию ребенка в зоне его актуального и ближайшего развития: «приносить пользу для его будущего и доставлять удовольствие в настоящий момент», соответствовать интересам и смыслам самого ребенка. Игрушка как средство воспитания должна стимулировать просоциальные действия и, по возможности, вызывать гуманные чувства. Игрушка не должна быть слишком сложной для ребенка (это может вызвать отрицательные чувства — неуверенности, некомпетентности), и в то же время, требовать определенных усилий, поиска решения, не допускать автоматических действий.

Дидактическая ценность определяется с точки зрения рассмотрения ее как средства развития ребенка. Игрушка как посредник между ребенком и культурой и как средство его развития должна обеспечивать освоение новых умственных действий, развивать психические процессы и личностные качества, соответствующие возрасту ребенка, и в то же время, давать простор активным, осмысленным игровым действиям. Игрушка не должна быть натуралистичной и в точности повторять реальность, вместе с тем она должна давать детям адекватные представления о существующих в природе цветах, формах, размерах и пр.

Эстетическая ценность рассматривается с точки зрения ее как средства художественно-эстетического развития ребенка, приобщения его к миру искусства. Значимыми характеристиками игрушек являются сенсорная, перцептивная привлекательность, связанная с внешними, физическими качествами (яркие краски, звучание, сложность формы, выразительность образа и пр.).

Недопустимым является использование игрушек, которые включают характеристики, указывающие на угрозу безопасности ребенка, негативное влияние на его здоровье и эмоциональное благополучие: наличие качеств, стимулирующих асоциальные действия и чувства: насилие, жестокость, агрессивность, безразличие, объектное отношение к живому и т.д.; оскорбляющих человеческое достоинство; способствующих развитию противоправных наклонностей у детей; вызывающих пренебрежительное или негативное отношение к лицам с особенностями психофизического развития; вызывающих нездоровый интерес к сексуальным проблемам, выходящим за компетенцию детского возраста.

С целью обеспечения гигиенической безопасности игрушки, за исключением мягконабивных, перед использованием и по мере загрязнения, но не реже одного раза в день, должны мыться щеткой с применением моющих средств под теплой проточной водой в посудомоечных ваннах, затем высушиваться в буфетных или на столах. Кукольная одежда стирается по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю. Мягконабивные игрушки ежедневно в конце дня должны подвергаться дезинфекции в течение 30 минут бактерицидными лампами, установленными на расстоянии 25 см от игрушек. Чистка мягконабивных игрушек проводится согласно инструкции организации-изготовителя. Использование мягконабивных игрушек для игр воспитанников в группах для детей в возрасте до 3 лет и медицинском изоляторе запрещается. Игрушки для игры на улице в конце дня моются непосредственно на территории учреждения дошкольного образования с помощью поливочных шлангов. В учреждении дошкольного образования должны быть емкости для дезинфекции игрушек в случае осложнения эпидемической ситуации.

Физкультурно-спортивное и игровое оборудование на территории учреждения дошкольного образования, спортивный инвентарь по конструкции, размерам, применяемым материалам должны соответствовать возрастным и психофизическим особенностям воспитанников, требованиям технических нормативных правовых актов, содержащих обязательные для исполнения требования.

Стационарное оборудование в групповых ячейках должно быть надежно закреплено к стене или полу; использование и хранение в помещениях с пребыванием воспитанников неисправного оборудования, мебели и инвентаря не допускается.

На групповых участках и физкультурных площадках не должно быть опасных для воспитанников предметов (оголенных электропроводов, битого стекла и т.п.), неисправного надворного оборудования, сухостойных, сломанных деревьев (веток), кустарников.

Организация питания воспитанников в учреждениях дошкольного образования

По-прежнему актуальным остается обеспечение безопасности питания детей в учреждениях дошкольного образования.

Питание детей дошкольного возраста, сбалансированное на основе морфологических и функциональных особенностей их организма, занимает ведущее место в комплексе организации жизнедеятельности, роста и развития детей.

В учреждениях дошкольного образования организуется и лечебное (диетическое) питание, которое назначается ребенку врачом по показаниям на основании возрастных физиологических норм суточной потребности детей в питательных веществах. Лечебное (диетическое) питание применяется в виде специально составленных рационов.

Строгое и неукоснительное выполнение требований нормативных правовых актов, регламентирующих организацию питания детей дошкольного возраста, будет способствовать решению данной задачи.

Обращаем внимание, что в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 марта 2014 г. № 266 «О внесении изменений и дополнений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29 февраля 2008 г. № 307» предусмотрено изменение размера взимания с родителей (законных представителей) платы за питание детей. Устанавливается, что плата за питание детей взимается в размере 100 процентов (ранее 60 процентов) от действующих денежных норм расходов на питание в день на одного воспитанника в зависимости от возраста детей, вида и режима работы дошкольного учреждения. Это позволит повысить качество организации питания детей в учреждении дошкольного образования.

После принятия данного постановления:

Плата за питание детей в учреждениях дошкольного образования не взимается:

с родителей (законных представителей) детей-инвалидов, детей, страдающих онкологическими заболеваниями, больных туберкулезом, инфицированных вирусом иммунодефицита человека, получающих дошкольное образование, специальное образование на уровне дошкольного образования;

с членов семей лиц, перечисленных в подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь от 14 июня 2007 года «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан», а именно:

военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, погибших (умерших) при исполнении воинского или служебного долга в Афганистане или в других государствах, где велись боевые действия, а также умерших вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период боевых действий, кроме случаев, когда гибель (смерть) наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства или самоубийства, если оно не было вызвано болезненным состоянием или доведением до самоубийства;

военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Следственного комитета Республики Беларусь, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), а также умерших в период прохождения военной службы (службы) вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, непосредственно связанных со спецификой несения военной службы (службы), кроме случаев, когда гибель (смерть) наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства или самоубийства, если оно не было вызвано болезненным состоянием или доведением до самоубийства.

При обращении к руководителю учреждения дошкольного образования для освобождения от платы за питание детей родителям (законным представителям) необходимо представить следующие документы:

удостоверение инвалида — для детей-инвалидов;

выписку из медицинских документов — для детей с онкологическими заболеваниями, больных туберкулезом, инфицированных вирусом иммунодефицита человека;

удостоверение о праве на льготы либо справку о праве на льготы — для членов семей лиц, перечисленных в подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь от 14 июня 2007 года «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан».

Плата за питание детей в учреждениях дошкольного образования **снижается на 50 процентов:**

для семей, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет;

для семей, проживающих на территории радиоактивного загрязнения в зоне последующего отселения, в зоне с правом на отселение и в зоне проживания с периодическим радиационным контролем;

для опекунов, приемных родителей, родителей-воспитателей детских домов семейного типа, детских деревень (городков).

Для снижения платы за питание детей родители (законные представители) представляют руководителю учреждения дошкольного образования:

удостоверение многодетной семьи — для семей, в которых воспитываются трое и более детей в возрасте до 18 лет;

удостоверение на право представления интересов подопечного и справка о месте жительства и составе семьи.

При получении указанных документов на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учреждением дошкольного образования запрашиваются:

справка о месте жительства — для семей, проживающих на территории радиоактивного загрязнения в зоне

последующего отселения, в зоне с правом на отселение и в зоне проживания с периодическим радиационным контролем;

справка о месте жительства и составе семьи — для опекунов, приемных родителей, родителей-воспитателей детских домов семейного типа, детских деревень (городков).

Вариант 1. В семье воспитывается трое детей 5-ти лет, 14-ти лет и 17 лет. За питание ребенка, получающего дошкольное образование, плата снижается на 50 процентов, так как он воспитывается в семье, имеющей статус многодетной.

Вариант 2. В семье воспитывается трое детей 4-х лет, 12-ти лет и 18 лет. За питание ребенка, получающего дошкольное образование, плата взимается в размере 100 процентов от действующих денежных норм расходов на питание в день на одного воспитанника в зависимости от возраста детей, вида и режима работы дошкольного учреждения, так как старшему ребенку исполнилось уже 18 лет, что влечет за собой утрату статуса многодетной семьи.

Вариант 3. Семья, воспитывающая двух детей дошкольного возраста, проживает на территории радиоактивного загрязнения в зоне последующего отселения. Так как в данной ситуации имеются два основания для получения льготы по оплате за питание — 50 процентов для семей, проживающих на территории радиоактивного загрязнения в зоне последующего отселения, и 30 процентов — для семей, имеющих двух детей, получающих дошкольное образование, льгота предоставляется по выбору родителей по одному из оснований.

Плата за питание снижается **на 30 процентов** для семей, имеющих двух детей, получающих дошкольное образование, специальное образование на уровне дошкольного образования.

Для снижения платы за питание детей родители (законные представители) представляют руководителю учреждения дошкольного образования справку о том, что ребенок является обучающимся, — для семей, в которых воспитываются двое детей, получающих дошкольное образование, специальное образование на уровне дошкольного образования.

На основании письменного заявления родителей (законных представителей) учреждением дошкольного образования запрашивается справка о месте жительства и составе семьи.

Вариант 1. В семье воспитывается двое детей: один ребенок посещает группу учреждения дошкольного образования, второй — первый класс учреждения общего среднего образования, находящегося на базе учреждения дошкольного образования. В данном случае только один ребенок получает дошкольное образование, поэтому родители оплачивают 100 процентов от действующих норм расходов на питание в день на одного воспитанника в зависимости от возраста детей, вида и режима работы учреждения дошкольного образования.

Вариант 2. В семье два ребенка дошкольного возраста, один из которых приемный. Оба ребенка посещают учреждение дошкольного образования. За питание приемного ребенка плата снижается на 50 процентов, за питание родного ребенка дошкольного возраста плата взимается в размере 100 процентов от действующих денежных норм расходов на питание в день в зависимости от возраста детей, вида и режима работы учреждения дошкольного образования.

Вариант 3. В семье воспитываются трое детей дошкольного возраста, один из которых приемный. Все дети посещают учреждение дошкольного образования. За питание приемного ребенка плата снижается на 50

процентов, за питание двух родных детей, получающих дошкольное образование, — на 30 процентов.

Вариант 4. В семье два ребенка дошкольного возраста, один из которых имеет статус инвалида. За питание ребенка-инвалида в учреждении дошкольного образования плата не взимается, а плата за питание второго ребенка, получающего дошкольное образование, снижается на 30 процентов.

Вариант 5. В семье воспитывается двое детей дошкольного возраста. Один из них получает дошкольное образование, второй — специальное образование на уровне дошкольного образования (например, посещает группу для детей с тяжелыми нарушениями речи). В данном случае плата за питание каждого ребенка снижается на 30 процентов, так как один ребенок получает дошкольное образование, а второй — специальное образование на уровне дошкольного образования.

Вариант 6. В семье воспитывается двое детей — одному ребенку 1,5 года, который находится дома с мамой (мама — в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до 3-х лет). Второй ребенок 5-ти лет посещает учреждение дошкольного образования. Плата за питание старшего ребенка взимается в размере 100 процентов, так как только один ребенок из данной семьи получает дошкольное образование.

Решение об освобождении от платы за питание либо ее снижении принимается в течение пяти дней со дня подачи заявления (на основании приказа руководителя дошкольного учреждения).

Плата за питание детей, посещающих дошкольные учреждения по гибкому режиму, группы кратковременно пребывания, устанавливается из расчета: завтрак — 30 процентов, обед — 40, полдник — 10, ужин — 20 процентов от установленных денежных норм расходов на питание в день на одного воспитанника. Для расчета платы за питание по гибкому режиму родителю (законному представителю) воспитанника необходимо написать заявление на имя руководителя учреждения дошкольного образования.

При расчете платы за питание детей не учитываются дни, когда дети не получали питания по причине их отсутствия в дошкольном учреждении. Родители (законные представители) воспитанника обязаны накануне письменно либо устно уведомить педагогических работников дошкольного учреждения о предстоящем отсутствии ребенка.

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В УЧРЕЖДЕНИЯХ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Организация образовательного процесса в учреждениях дошкольного образования

В учреждениях дошкольного образования организация образовательного процесса осуществляется круглогодично с общей продолжительностью каникул 110 дней: летние — 90 календарных дней; зимние — 10 календарных дней; весенние — 10 календарных дней. Обращаем внимание, что в период каникул специально организованные формы (игра, занятие) с воспитанниками не планируются, рекомендуется проводить физкультурно-оздоровительную и художественно-эстетическую работу с детьми.

Обучение и воспитание в учреждении дошкольного образования осуществляются на белорусском и (или) русском языках. Основным языком обучения и воспитания

в учреждении дошкольного образования (белорусский или русский) определяется его учредителем с учетом пожеланий законных представителей воспитанников.

В соответствии с учебной программой дошкольного образования с воспитанниками учреждений дошкольного образования с белорусским (русским) языком обучения проводятся специально организованные занятия, игры как по развитию русской, так и белорусской речи и культуры речевого общения, в учреждениях дошкольного образования с белорусским языком обучения образовательный процесс осуществляется на белорусском языке. Целесообразным является проведение мероприятий, посвященных творчеству белорусских поэтов и писателей, Дню белорусской письменности, белорусской культуры и др., обеспечение взаимосвязи с традициями народной педагогики, фольклором, национальным искусством.

С целью качественной реализации образовательного процесса в учреждениях дошкольного образования с белорусским языком обучения изданы учебные издания, утвержденные или допущенные в качестве определенного вида издания Министерством образования Республики Беларусь (см. научно-методическое обеспечение дошкольного образования).

В учреждении дошкольного образования в соответствии с пожеланиями законных представителей воспитанников по решению местных исполнительных и распорядительных органов, согласованному с Министерством образования Республики Беларусь, могут создаваться группы, в которых обучение и воспитание осуществляются на языке национального меньшинства либо изучается язык национального меньшинства. На основании запросов родителей управления (отделы) образования, спорта и туризма формируют группы, образовательный процесс в которых осуществляется на языке национального меньшинства. Министерство образования рекомендует принять меры, направленные на расширение возможности получения дошкольного образования на языке национального меньшинства и обеспечение права каждого гражданина в соответствии с Конституцией Республики Беларусь выбирать язык обучения. С этой целью необходимо организовывать разъяснение нормативных правовых актов о возможности выбора языка обучения в индивидуальных беседах с родителями, на родительских собраниях, через средства массовой информации, сайты и порталы управлений (отделов) образования, учреждений дошкольного образования.

Организация образовательного процесса в учреждениях дошкольного образования включает оптимальное чередование специально организованной и нерегламентированной деятельности воспитанников.

Специально организованная деятельность воспитанников — это регламентированные типовым учебным планом дошкольного образования формы образовательного процесса — игра и занятие, организованные по инициативе педагога с учетом закономерностей развития детей в раннем и дошкольном возрасте. В распорядке дня специально организованная деятельность выступает в качестве сопутствующей иным видам деятельности и должна быть отражена в учебном плане учреждения дошкольного образования (далее — учебный план). Учебный план разрабатывается на основе типового учебного плана дошкольного образования (постановление Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 154), учебной программы дошкольного образования (постановление Министерства образования Республики Беларусь от 27 ноября 2012 г. № 133) и утверждается руководителем учреждения.

Учебный план составляется с учетом рекомендаций Министерства образования (Инструктивно-методическое письмо Министерства образования Республики Беларусь к 2012/2013 учебному году от 28 июня 2012 г.) и специфики учреждения дошкольного образования (возраст воспитанников, язык обучения и воспитания, наличие специальных групп и групп интегрированного обучения и воспитания, спектр образовательных услуг, оказываемых учреждением дошкольного образования, материально-технические условия (наличие бассейна) и пр.).

Учебный план включает в себя:

перечень образовательных областей: «Физическая культура», «Ребенок и общество», «Элементарные математические представления», «Ребенок и природа», «Развитие речи и культура речевого общения», «Развіццё мовы і культура маўленчых зносін», «Обучение грамоте», «Искусство»;

количество учебных часов на изучение образовательных областей по группам воспитанников;

общее количество учебных часов (игр, занятий) в неделю;

максимальную допустимую учебную нагрузку в неделю на одного воспитанника (в астрономических часах).

При составлении учебного плана необходимо учитывать требования постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 25 января 2013 г. № 8 «Об утверждении Санитарных норм и правил "Требования для учреждений дошкольного образования" и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства здравоохранения Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов».

Нерегламентированная деятельность воспитанников — это игра и другие виды деятельности в распорядке дня, которые самостоятельно организуются детьми или возникают как с участием взрослого, так и при его косвенном руководстве. Нерегламентированная деятельность воспитанников включает:

самостоятельную деятельность в условиях созданной педагогами предметно-развивающей образовательной среды, обеспечивающей выбор каждым ребенком деятельности по интересам и позволяющей ему взаимодействовать со сверстниками или действовать индивидуально;

организованную педагогическим работником деятельность детей, направленную на решение образовательных задач.

Основная модель организации образовательного процесса детей раннего и дошкольного возраста — совместная деятельность взрослых и воспитанников, которая предполагает деятельность двух и более участников образовательного процесса (взрослых и воспитанников) по решению образовательных задач на одном пространстве и в одно и то же время. Отличается наличием партнерской (равноправной) позиции взрослого и партнерской формой организации (возможность свободного размещения, перемещения и общения воспитанников в процессе образовательной деятельности). Предполагает индивидуальную, подгрупповую и фронтальную формы организации работы с воспитанниками. В соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании основными формами организации образовательного процесса являются игра, занятие.

При организации образовательного процесса в группах первого раннего возраста (до одного года) проводятся индивидуальные игры в соответствии с возрастными и индивидуальными потребностями воспитанников.

Обращаем внимание педагогов, что занятие в учреждении дошкольного образования не должно отождествляться с занятием как дидактической формой учебной деятельности, а рассматриваться как увлекательный, занимательный процесс в соответствии с возрастными возможностями воспитанников, направленный на решение задач учебной программы дошкольного образования в специально организованной деятельности воспитанников, регламентированной типовым учебным планом дошкольного образования.

При организации образовательного процесса важным является создание условий для разностороннего развития воспитанников, их творческих способностей. С этой целью в учреждении дошкольного образования для всех возрастных групп необходимо обеспечить:

благоприятный психологический климат в учреждении дошкольного образования (педагогический коллектив, группы воспитанников);

возможность выбора деятельности воспитанниками в соответствии с их возможностями, способностями и интересами;

использование многообразных форм организации занятий, включающих разные специфически детские виды деятельности (игровая, изобразительная, конструктивная, музыкальная, детское экспериментирование и др.);

взаимосвязь специально организованной и нерегламентированной деятельности воспитанников;

создание развивающей предметной среды, функционально моделирующей содержание детской деятельности и иницилирующей ее;

применение методов, активизирующих мышление, воображение и поисковую деятельность детей, введение элементов проблемности, заданий открытого типа, имеющих разные варианты решений;

включение субъектного опыта путем создания игровых и эмоционально-значимых ситуаций, позволяющих каждому воспитаннику проявить активность, инициативность и самостоятельность;

формирование детского сообщества, обеспечивающего каждому воспитаннику чувство комфортности и успешности.

Эффективным средством творческого развития воспитанников является использование в образовательном процессе информационно-коммуникационных технологий (далее — ИКТ) и электронных средств обучения (далее — ЭСО), входящих в дошкольное детство через игру и другие виды символически-моделирующей деятельности. Внедрение в образовательный процесс учреждений дошкольного образования ИКТ и ЭСО способствует формированию у воспитанников мотивационной, интеллектуальной и операциональной готовности к жизни в современном информационном обществе. Стратегия ее реализации состоит в осуществлении различных взаимодействий детей с окружающим миром в условиях образовательной мультимедиа среды, призванной обеспечить формирование у них психических новообразований, личностный рост и развитие интеллектуально-творческого потенциала.

При организации образовательного процесса в учреждениях дошкольного образования с использованием ИКТ и ЭСО должны соблюдаться следующие требования:

с учетом психофизиологических и психологических особенностей становления и развития личности ребенка, опоры на зону его ближайшего развития, наличия фактора сохранения и укрепления детского здоровья занятия, игры проводятся с воспитанниками, начиная со старшей группы (от 5 до 7 лет);

кратность проведения занятий, игр — не более 2 раз в неделю;

одновременное использование одной персональной электронно-вычислительной машины (ПЭВМ) для двух и более детей не допускается;

продолжительность непрерывного занятия, игры, связанных с фиксацией взгляда непосредственно на экране видеомонитора ПЭВМ, составляет не более 10 минут;

портативные ПЭВМ (нетбуки, ноутбуки и другое) и видеодисплейный терминал (ВДТ) (планшеты, электронные книги и другое) в образовательном процессе для деятельности детей не используются;

использование в работе с воспитанниками компьютерных игр с напряженным темпом развертывания событий, жестоким содержанием запрещается;

занятия, игры проводятся в присутствии педагогического работника и предполагают их совместную деятельность.

Данные требования распространяются и на иные организации, индивидуальных предпринимателей, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность при реализации ими образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью.

Министерство образования обращает внимание на то, что региональным органам управления образованием следует оптимизировать процесс информатизации и компьютеризации учреждений дошкольного образования, направленный на их оснащение средствами современной компьютерной техники, оптимальное использование ИКТ и ЭСО в образовательном процессе, а также обеспечение развития сетевой инфраструктуры в сфере дошкольного образования.

Институтам развития образования необходимо обеспечить повышение компьютерной грамотности педагогических работников с целью использования ИКТ и ЭСО в образовательном процессе учреждений дошкольного образования на основе организации вебинаров, интернет-конференций, проблемных семинаров, интерактивных открытых занятий, методических объединений и других необходимых обучающих мероприятий по данной проблеме в условиях дистанционного обучения.

Учреждениям дошкольного образования необходимо содействовать повышению мотивации и стимулированию педагогов к использованию ИКТ и ЭСО в образовательном процессе.

В специально организованной деятельности применение ИКТ и ЭСО может выступать фрагментом занятия, проводимого по подгруппам, которое рационально организовать в условиях компьютерной аудитории. Выбор форм, методов и средств обучения с использованием ИКТ и ЭСО определяются педагогом самостоятельно на основе сформулированных учебной программой требований к формированию представлений и умений у воспитанников с учетом их возрастных и психологических особенностей. В нерегламентированной деятельности воспитанников применение ИКТ и ЭСО может иметь место в процессе организации дидактических игр, бесед, чтения литературных произведений, обогащения познавательного и жизненного опыта на основе организации виртуальных экскурсий, доступных детскому восприятию и пониманию. Содер-

жание работы должно быть логическим продолжением закрепления материала образовательных областей учебной программы дошкольного образования, осваиваемого ранее в условиях специально организованной деятельности. При этом использовать ИКТ и ЭСО следует вариативно в сочетании с другими средствами.

С целью качественной реализации учебной программы дошкольного образования Министерство образования рекомендует применять методики и технологии, в том числе ИКТ, содержание которых:

- соответствует специфике развития личности в дошкольном детстве, предполагает организацию обучения в рамках специфичных для дошкольников видов деятельности — игровой, речевой, изобразительной, музыкальной, театральной и др.;

- создает условия для творческой активности воспитанника как полноправного участника образовательного процесса, определяет ориентиры профессиональной деятельности педагога и поведения родителей (законных представителей) в общении;

- обеспечивает условия выбора для ребенка развивающих игровых заданий в соответствии с его интересами, потребностями и склонностями, образовательных технологий для педагогических работников, родителей (законных представителей), возможность их варьирования при осуществлении индивидуального подхода к воспитанникам;

- обеспечивает преемственность дошкольного и первой ступени общего среднего образования, которое осуществляется за счет отбора содержания, адекватного основным направлениям развития воспитанников, а также нацеленности педагогических методик и технологий на развитие их познавательной активности, творческих способностей, личностных качеств;

- является доступными как для педагогов учреждений дошкольного образования, так и родителей (законных представителей) воспитанников, тем самым способствует созданию единых «стартовых условий» при поступлении в школу детей, посещающих дошкольные учреждения, и детей, воспитывающихся дома.

Обращаем внимание педагогов учреждений дошкольного образования, что в учебных изданиях, утвержденных либо допущенных к применению в образовательном процессе в качестве определенного вида издания Министерством образования Республики Беларусь представлены методики, соответствующие вышеуказанным требованиям.

ГОДОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

План деятельности учреждения дошкольного образования (далее — годовой план) является обязательной документацией и носит комплексный характер.

Не допускается разработка и утверждение в учреждении дошкольного образования отдельных планов проведения различного рода мероприятий в течение года, так как это увеличивает ведение необоснованной документации в учреждении образования.

Годовой план утверждается руководителем учреждения и доводится до сведения работников учреждения дошкольного образования.

Целью годового планирования является выработка единства действий административного и педагогического коллективов. В соответствии с поставленными задачами в годовом плане могут быть отражены следующие направления деятельности учреждения дошкольного образования.

Анализ работы за предыдущий год, задачи на предстоящий год.

Эффективность планирования во многом зависит от качественного анализа выполнения годового плана за предыдущий год, на основе которого определяются годовые задачи на предстоящий год (2—3 задачи).

Организационно-педагогические мероприятия: организация образовательных услуг, предоставляемых учреждением дошкольного образования, в том числе на платной основе; формирование и оснащение развивающей среды, образовательного процесса; взаимодействие с заинтересованными органами и организациями; периодичность повышения квалификации педагогических работников, организация деятельности педагогических советов и др.

Работа с педагогическими кадрами: формы повышения квалификации в курсовой и межкурсовой периоды, диагностическая работа, подготовка аттестации педработников, изучение, обобщение, внедрение, распространения эффективного педагогического опыта, самообразование педагогов, инновационная (экспериментальная) деятельность педагогического коллектива и др.

Воспитательная и идеологическая работа: мероприятия с участием воспитанников по социально-нравственному, личностному и физическому воспитанию (проведение конкурсов, выставок, экскурсий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и т.д.).

Психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение образовательного процесса: работа педагога-психолога, медицинских работников, педагога социального, деятельности социально-педагогической и психологической службы (далее — СППС).

Взаимодействие с семьями воспитанников: формы работы по повышению психолого-педагогической компетентности законных представителей воспитанников, включению их в образовательный процесс.

Взаимодействие с учреждениями общего среднего образования: формы работы с участниками образовательного процесса по обеспечению готовности воспитанников к обучению на первой ступени общего среднего образования.

Организация работы в летний оздоровительный период: мероприятия по подготовке учреждения дошкольного образования к деятельности в летний период, формы работы с участниками образовательного процесса в течение лета.

Руководство и контроль: виды и содержание контроля.

Административно-хозяйственная деятельность: работа по укреплению материально-технической базы учреждения дошкольного образования (приобретение средств обучения, технологического оборудования, посуды, спортивного инвентаря, осуществление ремонтных работ и т.д.).

При оформлении годового плана необходимо придерживаться следующих технических требований:

Содержание титульного листа предполагает наличие следующей информации: название управления (отдела) образования, спорта и туризма района (области), учреждения образования города (района, области), вид планирования, год планирования, реквизит «УТВЕРЖДАЮ», наименование должности лица, утвердившего документ, его подпись, расшифровка подписи, дата утверждения.

Обращаем внимание на то, что в предложенную структуру плана могут вноситься изменения и дополнения с учетом условий, специфики деятельности учреж-

дения дошкольного образования. К выбору оптимальной и удобной формы написания плана следует подходить с учетом профессионального уровня и индивидуального стиля деятельности педагогических работников учреждения дошкольного образования.

Планирование образовательного процесса в учреждениях дошкольного образования

Планирование образовательного процесса в учреждении дошкольного образования осуществляется с целью обеспечения качественной реализации содержания учебной программы дошкольного образования. Обращаем внимание педагогов учреждений дошкольного образования, что к выбору оптимальной и удобной формы планирования следует подходить с учетом профессионального уровня и индивидуального стиля деятельности педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в одной возрастной группе. Форма плана образовательного процесса обсуждается коллегиально и утверждается на педагогическом совете учреждения дошкольного образования.

Одним из вариантов планирования образовательного процесса в учреждении дошкольного образования рекомендуется комплексно-тематическое, которое интегрирует разнообразные виды деятельности, реализующих разнообразные темы.

Комплексно-тематическое планирование предполагает реализацию содержания учебной программы дошкольного образования по всем направлениям развития ребенка: физическое, социально-нравственное и личностное, познавательное, речевое, эстетическое и образовательным областям: «Физическая культура», «Ребенок и общество», «Элементарные математические представления», «Ребенок и природа», «Развитие речи и культура речевого общения», «Развіццё маўлення і культура маўленчых зносін», «Обучение грамоте», «Искусство» (изобразительная деятельность, музыкальная деятельность, художественная литература). Тематический подход к планированию предусматривает разработку тем с учетом цикличности года, сезонных изменений и явлений в природе, государственных и народных праздников. Темы, в рамках которых решаются образовательные задачи должны быть социально значимыми для общества, семьи и государства, вызывать личный интерес детей, их положительное эмоциональное отношение: реальные события, вызывающие интерес детей (природные явления, общественные события, праздники); воображаемые события, описанные в художественном произведении; события, специально «смоделированные» педагогом; события, происходящие в жизни возрастной группы.

Организация образовательного процесса на основе комплексно-тематического планирования с учетом интеграции образовательных областей дает возможность решать поставленные цели и задачи без перегрузки детей.

План реализации образовательного процесса в группах раннего и дошкольного возраста может включать следующие структурные компоненты:

Годовые задачи учреждения дошкольного образования на учебный год.

Научно-методическое обеспечение (перечень учебных изданий, официально утвержденных либо допущенных в качестве соответствующего вида учебно-образовательного издания Министерством образования Республики Беларусь).

Список детей по подгруппам (с учетом возрастных, индивидуальных особенностей воспитанников; подгруппы детей могут изменяться в течение года).

Циклограмму совместной деятельности педагога с воспитанниками в течение дня (содержание деятельности с воспитанниками в первую и вторую половины дня).

Взаимодействие с семьями воспитанников (формы и содержание работы по психолого-педагогическому образованию родителей и вовлечению их в образовательный процесс).

Индивидуальную работу с воспитанниками (содержание работы по образовательным областям учебной программы дошкольного образования на каждую неделю месяца на основе ежедневных наблюдений педагога и с учетом результатов детской деятельности. Коррекционно-развивающая работа планируется и осуществляется педагогом-психологом, учителем-дефектологом).

Закаливание (основные виды закаливания планируются с учетом принципов закаливания, возрастных особенностей воспитанников, сезонных изменений, условий учреждения дошкольного образования).

Двигательную активность (содержание мероприятий распорядка дня: утренняя гимнастика, подвижные игры и физические упражнения на 1-й и 2-й прогулках, активный отдых, двигательный перерыв). Комплекс утренней гимнастики составляется на первую-вторую, третью-четвертую недели. Обязательным условием является внесение в составленные комплексы усложнений и дополнений на второй и четвертой неделях. В содержание планирования подвижных игр и физических упражнений на прогулках в течение недели вносятся задачи по освоению воспитанниками основных видов движений и развитию у них физических качеств, указывается перечень и интенсивность игр. Физкультурные досуги, праздники, дни здоровья планируются в соответствии с разделом «Двигательная активность» учебной программы дошкольного образования.

Специально организованную деятельность, регламентированную типовым учебным планом дошкольного образования (игра, занятие). Планируется по образовательным областям на основе расписания игр, занятий на каждый день недели в соответствии с учебным планом. Определяются тема и цель деятельности в течение недели. В содержание планирования включается: образовательная область и вид занятия; тема занятия; программные задачи (обучающие, развивающие, воспитательные); источники планирования; методы, приемы достижения поставленной цели. Планирование специально организованной деятельности в разновозрастной группе осуществляется в соответствии с общими требованиями, но имеет определенное своеобразие. При планировании фронтальных форм работы следует учитывать различие содержания (по степени трудности) и продолжительности деятельности детей каждого возраста. Необходимо указывать программные задачи применительно к каждому возрасту; предусмотреть дифференцированные задания для детей.

Нерегламентированную деятельность воспитанников (виды детской деятельности: общение, игра, познавательная практическая (предметная — в группах раннего возраста), художественная, трудовая). В учреждениях дошкольного образования рекомендуется часть структурных компонентов плана (годовые задачи учреждения дошкольного образования на учебный год; научно-методическое обеспечение; список воспитанников по подгруппам; циклограмма совместной деятельности педагога с воспитанниками в течение дня; взаимодействие с семьей; индивидуальная работа с воспитанниками; закаливание; двигательная активность) планировать на год, полугодие, месяц, а часть

(специально организованная и нерегламентированная деятельность) планировать на каждый день недели месяца.

К планированию образовательного процесса предъявляются следующие требования:

- учет медико-психолого-педагогических рекомендаций к последовательности, длительности форм образовательного процесса;
- соответствие оптимальной учебной нагрузки на детей нормативным правовым актам в сфере образования Республики Беларусь;
- соответствие содержания, форм и методов образовательной работы возрастным и индивидуальным особенностям воспитанников;
- обеспечение единства цели, задач, содержания, методов и организационных форм образовательного процесса;
- сочетание методов педагогического взаимодействия с организацией разных видов детской деятельности воспитанников;
- систематичность и последовательность.

Реализацию комплексно-тематической образовательной модели в дошкольном учреждении обеспечивает насыщенная предметно-развивающая среда. В каждой группе учреждения дошкольного образования должны быть оборудованы центры активности, которые ориентированы на организацию различных видов детской деятельности и соответствуют образовательным областям учебной программы дошкольного образования и направлениям развития воспитанников в деятельности.

Содержание материала во всех центрах обновляется и пополняется в соответствии с темой образовательной работы, что создаст условия для разностороннего развития воспитанников. Организованная предметно-развивающая среда должна строиться с ориентацией на «зону ближайшего развития» каждого воспитанника и предоставлять детям возможность выбирать не только деятельность, но и содержание, и уровень сложности игр, заданий. Все материалы, размещенные в центрах активности, должны быть безопасными и доступны детям.

При планировании образовательного процесса в группах раннего возраста с целью качественной реализации содержания учебной программы дошкольного образования необходимо обеспечить повторность проведения занятий.

Изменение занятий может заключаться в:

- постепенном преподнесении новой информации;
- смене дидактического материала;
- использовании новых методических приемов и др.

Обеспечение социально-педагогической поддержки воспитанникам и оказание им психологической помощи

При обеспечении социально-педагогической поддержки и психологической помощи воспитанникам следует руководствоваться требованиями нормативных правовых актов Республики Беларусь.

Деятельность социально-педагогической и психологической службы осуществляется в соответствии с Положением о социально-педагогической и психологической службе учреждения образования, на основе которого разрабатывается Положение об СППС учреждения дошкольного образования. Целью деятельности

СППС является содействие социальной адаптации воспитанников и оптимизация образовательного процесса. В задачи службы входит обеспечение социально-педагогической поддержки и оказание психологической помощи субъектам образовательного процесса по вопросам развития, воспитания, обучения и социализации воспитанников, защиты их прав и законных интересов.

Служба создается, реорганизуется и ликвидируется приказом руководителя учреждения. Общее руководство деятельностью СППС дошкольного учреждения осуществляет заведующий либо заместитель заведующего по основной деятельности. Основными специалистами СППС являются педагог-психолог и педагог социальный. СППС создается при наличии 1 (одной) или 0,5 (половина) штатной единицы специалиста.

Оказание психологической помощи в учреждении образования осуществляет педагог-психолог, имеющий соответствующее профилю высшее психологическое образование. Психологическая помощь осуществляется с целью предупреждения, разрешения и преодоления психологических проблем, информирования о причинах психологических проблем и способах, средствах их предупреждения и разрешения, развития личности, ее самосовершенствования и самореализации. Педагог-психолог проводит следующие *виды психологической помощи: психологическое консультирование; психологическая коррекция; психологическая профилактика; психологическое просвещение.*

В соответствии с Единым квалификационным справочником должностей служащих, выпуска 28 «Должности служащих, занятых в образовании» (Приложение к постановлению Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 21.10.2011 № 105), педагог социальный в пределах своей компетенции выполняет следующие функции в учреждении дошкольного образования:

- осуществляет комплекс мероприятий по защите прав и законных интересов воспитанников;

- обеспечивает социально-педагогическую помощь семье в воспитании, образовании и развитии воспитанников в сфере ближайшего окружения: учреждении дошкольного образования, семье;

- изучает условия жизни и воспитания детей в семье, ведет работу по выявлению и учету воспитанников, нуждающихся в социально-педагогической помощи и находящихся в социально опасном положении;

- своевременно информирует администрацию учреждения дошкольного образования, заинтересованных органов о нарушении прав и законных интересов воспитанников;

- участвует в осуществлении профилактической работы по предупреждению социального сиротства, семейного неблагополучия и насилия в отношении воспитанников;

- участвует в организации лично ориентированной социально-педагогической помощи воспитанникам, имеющим проблемы в общении и социализации, в формировании у них навыков здорового образа жизни, безопасного поведения;

- обеспечивает социально-педагогическую помощь детям с особенностями психофизического развития и способствует их социальной адаптации в детском обществе;

- оказывает консультационную социально-педагогическую помощь участникам образовательного процесса.

Оказание социально-педагогической и психологической помощи осуществляется только в очной форме индивидуально или в составе группы с согласия и во взаимодействии с законными представителями вос-

питанников. Психологическая помощь законным представителям воспитанников может быть оказана как в очной, так и в заочной форме. Педагог-психолог самостоятельно выбирает форму оказания психологической помощи, максимально эффективные и надежные методы и методики исходя из целей оказания психологической помощи, ее видов, своей профессиональной компетентности, пола, возраста, особенностей воспитанника, которому оказывается психологическая помощь, и его поведения. Порядок и условия применения методов и методик оказания психологической помощи в учреждениях дошкольного образования определены постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь и Министерством образования Республики Беларусь от 30 июля 2012 г. № 115/89 «Об утверждении Инструкции о порядке и условиях применения методов и методик оказания психологической помощи».

При оказании психологической помощи педагог-психолог информирует законного представителя воспитанника о целях, формах и методах оказания психологической помощи, а также о наличии у него права отказаться от предлагаемых методов оказания психологической помощи, за исключением случаев, предусмотренных частью второй статьи 18 Закона Республики Беларусь «Об оказании психологической помощи» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 170, 2/1708). Так, при оказании психологической помощи воспитанникам согласия законных представителей не требуется:

- при установлении фактов жестокого обращения, физического, психического, сексуального насилия в отношении воспитанника;

- в случае признания воспитанника находящимся в социально опасном положении, в том числе нуждающимся в государственной защите;

- при оказании психологической помощи в виде психологического просвещения и психологической профилактики в учреждениях образования;

- воспитанникам, оказавшимся в чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера.

Планирование социально-педагогической и психологической работы на текущий учебный год осуществляется с учетом анализа работы за предыдущий учебный год, справок и представлений, полученных по результатам проверок контролирующих органов и организаций и иных нормативно правовых актов и выявленных проблем, определяет приоритетные, актуальные направления и задачи деятельности по оказанию социально-педагогической поддержки и психологической помощи участникам образовательного процесса: воспитанникам, их законным представителям, педагогическим работникам. План работы СППС должен максимально учитывать все направления работы педагога-психолога, педагога социального и включать в себя мероприятия, обеспечивающие:

в работе с воспитанниками:

- сохранение и укрепление психологического здоровья детей, проведение (совместно с педагогами) системы профилактических и коррекционных (при необходимости) мероприятий, содействующих эмоциональному благополучию ребенка;

- содействие в обеспечении защиты прав и законных интересов воспитанников;

- изучение (совместно с педагогами) индивидуально-психологических особенностей воспитанников, психологической готовности детей к школе, системы межличностных отношений в группе дошкольного учреждения;

оказание психологической помощи, социально-педагогической поддержки в адаптации детей к дошкольному учреждению;

оказание психологической помощи воспитанникам с целью выявления своеобразия их способностей и одаренности, осуществление социально-педагогической поддержки детей с признаками одаренности;

участие в организации лично ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи воспитанникам, имеющим проблемы в общении, поведении, обучении, познавательном и эмоциональном развитии, социализации, нуждающимся в особых образовательных программах;

соучастие в создании в дошкольном учреждении благоприятной среды, отвечающей психологическим требованиям, способствующей развитию и саморазвитию детей;

в работе с законными представителями воспитанников:

формирование основ психологической и правовой культуры законных представителей воспитанников;

психологическое консультирование по актуальным для конкретных семей проблемам, связанным с психическим развитием ребенка, его воспитанием в семье;

оказание психологической помощи, социально-педагогической поддержки родителям по вопросам адаптации ребенка к новым условиям жизни;

организацию групповой и индивидуальной работы с родителями по вопросам развития, воспитания, обучения и социализации воспитанников, защиты их прав и законных интересов;

осуществление профилактической работы по предупреждению семейного неблагополучия и насилия в отношении воспитанников;

изучение условий жизни и воспитания детей в семье, взаимодействие с работниками учреждений образования, иных органов и организаций по выявлению и учету воспитанников, нуждающихся в социально-педагогической и психологической помощи;

участие в разработке и реализации планов защиты прав и законных интересов детей, признанных нуждающимися в государственной защите;

в работе с педагогическими работниками:

повышение психологической культуры педагогических работников и руководителей учреждения дошкольного образования;

изучение особенностей профессионального развития педагога и коллектива педагогических работников (по индивидуальному запросу или заданию администрации);

оказание психологической помощи, социально-педагогической поддержки по вопросам индивидуально-дифференцированного подхода к детям в образовательном процессе, установления партнерских отношений с родителями воспитанников;

содействие в стимулировании профессионального роста педагогов, их самосовершенствовании, создании условий по предупреждению «эмоционального выгорания» и профессиональной деформации;

участие в педагогических советах и иных мероприятиях, связанных с изучением и обобщением опыта работы по оказанию социально-педагогической и психологической помощи, анализом образовательной деятельности, осуществляемой учреждением образования.

План работы СППС может быть структурным компонентом годового плана учреждения дошкольного образования.

СППС располагает сведениями об учреждениях, организациях и специалистах, оказывающих специальные медицинские, психологические, психотерапевтические услуги и в случае необходимости направляет родителей с детьми на консультации. Педагог-психолог собирает информацию о результатах посещения специалистов, ведет учет, формирует базу необходимых данных. На основании рекомендаций, полученных от специалистов центров или поликлиник, определяется система работы с ребенком для воспитателей, медиков и дефектологов с целью поддержки результатов коррекционно-развивающей работы.

Педагог-психолог и педагог социальный самостоятельно определяют вид текущего планирования с учетом сложившейся традиции планирования и специфики функционирования учреждения образования. В отличие от плана работы на год, в текущем плане детализируются, уточняются по времени запланированные ранее мероприятия, а также включаются виды работ, диктуемые актуальной ситуацией.

Создание специальных условий для получения образования лицами с особенностями психофизического развития

В современной дошкольной педагогике на первый план выдвигаются задачи гуманизации процесса воспитания и обучения, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, их полноценного развития. Решение этих задач невозможно без создания современной образовательной среды, которая рассматривается как совокупность влияний и условий, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.

Сегодня общепризнанным является факт, что наиболее успешно формирование жизненной компетенции детей с особенностями психофизического развития осуществляется в условиях социальной интеграции. Она обеспечивает возможность максимального приближения к реальной жизни, возвращая разнообразные модели взаимодействий и общественных отношений. Интегрированное обучение и воспитание в учреждении дошкольного образования позволяет детям с особенностями психофизического развития ощутить себя равноправной и равноценной частью человеческого общества. Для реализации идеи интегрированного обучения и воспитания целесообразно создать условия, которые обеспечат каждому ребенку соответствующий его возможностям уровень развития, благоприятную атмосферу доброжелательного взаимодействия и сотрудничества. Особое внимание необходимо уделить вопросам создания образовательной среды, обеспечивающей реализацию потребностей и возможностей ребенка в соответствии с социокультурными нормами и задачами возрастного развития.

Понятие «среда» отражает взаимосвязь условий, обеспечивающих развитие человека. В этом случае предполагается его присутствие в среде, взаимовлияние, взаимодействие окружения с субъектом. Образовательная среда выступает неотъемлемой характеристикой любого учреждения образования. Это организованное жизненное пространство, способное обеспечить социально-культурное становление и удовлетворить потребности актуального и ближайшего развития ребенка. Для того, чтобы образовательная среда обладала развивающим эффектом, она должна обеспечивать комплекс возможностей для саморазвития всех субъектов образовательного процесса (педагогических работников, воспитанников и их законных представителей).

Образовательная среда предполагает единство социальных и предметных средств обеспечения разнообразной деятельности ребенка. Предметный мир детства —

это среда развития всех специфических видов детской деятельности. Развивающая функция предметной среды группы интегрированного обучения и воспитания обуславливает необходимость сочетания традиционных и новых, необычных компонентов, что обеспечивает преемственность формирования деятельности от простых ее форм к более сложным.

Изменение окружающей среды при включении детей с особенностями психофизического развития в активную совместную жизнедеятельность с нормально развивающимися сверстниками предполагает, что специальной адаптации подвергается предметно-пространственная зона (в ней ребенок должен чувствовать себя в безопасности, хорошо ориентироваться и свободно передвигаться) и социальная среда (окружающим людям необходимо понять и принять детей с разными способностями и возможностями). Если для нормально развивающегося ребенка образовательная среда выступает в качестве источника разнообразного культурного опыта и условий, обеспечивающих его успешное присвоение, то для ребенка с особенностями психофизического развития образовательная среда, кроме сказанного, выступает в новом качестве — она является одним из ведущих средств обеспечения коррекционной направленности образовательного процесса. Поэтому важная задача педагогов, работающих в условиях интегрированного обучения и воспитания, — обеспечить безбарьерную, адаптивную, развивающую, лично ориентированную образовательную среду, модифицируя при этом каждую группу средовых ресурсов применительно к детям с особенностями психофизического развития. Среда должна выполнять образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую, организационную, коммуникативную функции. Но самое главное — она должна способствовать развитию самостоятельности ребенка, удовлетворению его потребностей сферы, включающей физиологические потребности, потребности в безопасности, любви, привязанности, признании, уважении, самоактуализации, формированию умения общаться, чувствовать себя частью сообщества.

Учреждение дошкольного образования — это естественное жизненное пространство детей. Поэтому важной задачей на сегодняшний день становится осмысление особенностей толерантной образовательной среды, которая через свое содержание и свойства влияет на всестороннее развитие ребенка. Построение предметно-развивающей среды — это внешние условия образовательного процесса, позволяющие организовать самостоятельную деятельность ребенка, направленную на его саморазвитие под наблюдением взрослого. Выработав образ среды, ребенок начинает сопоставлять его с действительностью, искать или преобразовывать в соответствии со своими представлениями.

Учреждение дошкольного образования посредством создания содержательных, организационных и методических условий призвано помочь каждому ребенку быть:

- субъектом собственной жизнедеятельности;
- субъектом предметной практической деятельности;
- субъектом деятельности общения;
- субъектом деятельности самосознания.

Образовательная среда должна рассматриваться как некое пространство возможностей и выборов личности. Такая среда позволяет участникам образовательного процесса ответить для себя на вопросы: «Для чего обучаться?», «Чему обучаться?», «Как обучаться?», «С кем обучаться?», «Где обучаться?». Важнейшей характеристикой образовательной среды в учреждении дошкольного образования с точки зрения взаимодействия

взрослых и детей является переход от манипулирования ребенком как объектом педагогического воздействия к созданию условий развития ребенка как самоценной личности, субъекта образовательной деятельности.

Образовательную среду в учреждениях дошкольного образования необходимо строить с учетом следующих принципов:

- дистанции, позиции при взаимодействии;
- активности, самостоятельности, творчества;
- стабильности — динамичности;
- комплексирования и гибкого зонирования;
- эмоциональности среды, индивидуальной комфортности и эмоционального благополучия каждого ребенка и взрослого;
- сочетания привычных и неординарных элементов в эстетической организации среды;
- открытости — закрытости;
- учета психофизических и половозрастных особенностей детей.

Педагогическими характеристиками построения образовательной среды в учреждениях дошкольного образования являются:

- комфортность, функциональная надежность и безопасность;
- соответствие санитарным нормам, правилам и гигиеническим нормативам;
- учет всех направлений развития ребенка;
- четкое структурирование пространства;
- гибкость, мобильность обстановки, разнообразие сред, их рациональное расположение с учетом особенностей развития детей определенного возраста;
- создание условий для накопления сенсорных впечатлений и опыта самостоятельной индивидуальной деятельности;
- обеспечение возможности для исследования, поисковой деятельности, экспериментирования, изменения дизайна окружающей среды, доступное расположение предметов и средств обучения.

Психологическими требованиями к построению развивающей среды являются:

- современность и соответствие основным положениям эргономики удобства развивающейся детской деятельности;
- обеспечение достижения нового, перспективного уровня в развитии детской деятельности;
- сомасштабность и соотносимость базисных компонентов среды (природная среда и объекты, культурные ландшафты (парк, сад), физкультурно-игровые и оздоровительные сооружения, предметно-игровая среда, детская библиотека, игротка и видеотека, дизайн-студия, музыкально-театральная среда, предметно-развивающая среда занятий, компьютерно-игровой комплекс и др.), обеспечивающих разнообразие детской деятельности по интересам во взаимодействии со сверстниками и взрослыми;
- удовлетворение потребностей актуального и ближайшего развития ребенка, становления творческих способностей на основе амплификации (обогащения) предметной основы развития конкретных видов деятельности;

учет возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников группы интегрированного обучения и воспитания учреждения дошкольного образования.

Социокультурная и предметно-развивающая среда должна быть системной, т.е. отвечать целям воспитания и обучения, соответствовать определенному возрасту и содержанию деятельности детей, а также проектно-дизайнерскому принципу.

Реализация средового подхода при обучении и воспитании детей с особенностями психофизического развития совместно с нормально развивающимися сверстниками предполагает:

структурирование образовательной среды, вычленение в ней активных средовых ресурсов;

анализ образовательного потенциала отдельных средовых ресурсов, модификацию их с учетом возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей детей;

объединение средовых ресурсов с учетом общих и специфических принципов в действенные комплексы, обеспечивающие решение конкретных образовательных задач;

совершенствование форм методического сопровождения педагогических работников, направленных на повышение их профессиональной компетентности и форм взаимодействия учреждения дошкольного образования с семьями воспитанников, обеспечивающих включение родителей в образовательный процесс.

Таким образом, для обеспечения качественного образовательного процесса в группах интегрированного обучения и воспитания необходимо соблюдение следующих педагогических условий:

ориентированность на запросы воспитанников, родителей, педагогов, согласованность деятельности различных субъектов образовательного процесса;

практико-ориентированная направленность формирования личности;

создание толерантной образовательной среды, обеспечивающей развитие ведущего вида деятельности и самовыражение личности;

индивидуализированный уровень сложности содержательного и операционального компонентов образовательного процесса (адаптация программных требований к возможностям и потребностям конкретного ребенка группы);

комплексное сопровождение развития ребенка с целью предупреждения возникновения вторичных психофизических нарушений и личностных отклонений, коррекции и компенсации нарушений психофизического развития;

гибкость и вариативность использования методов обучения и форм организации детей;

недопустимость форсирования, интенсификации развития ребенка в соответствии с образовательными стандартами;

создание условий для участия детей с особенностями психофизического развития в различных видах детской деятельности совместно с нормально развивающимися сверстниками;

планомерная работа по формированию детского коллектива, сплочению коллектива родителей, поддержанию доброжелательных отношений в системе «ребенок-родитель-педагог»;

обеспечение мотивации деятельности, создание для каждого ребенка ситуации успеха;

учет рефлексивного аспекта интеграции.

При организации образовательного процесса в группе интегрированного обучения и воспитания принимаются во внимание психофизические характеристики, обусловленные структурой имеющихся нарушений развития детей, необходимость усиления роли семьи в воспитании, значимость ранней помощи, обеспечивающей дошкольникам своевременное овладение способами общения, специфическими для детства видами продуктивной деятельности, формами поведения.

При организации образовательного процесса с детьми с особенностями психофизического развития рекомендуется использовать перечень учебно-методических изданий, указанных в Инструктивно-методическом письме «О работе педагогических коллективов учреждений образования, реализующих образовательную программу специального образования на уровне дошкольного образования, образовательную программу специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью, в 2014/2015 учебном году».

Экспериментальная и инновационная деятельность в сфере дошкольного образования

Информационно-аналитическое и организационное сопровождение экспериментальной деятельности осуществляется Научно-методическим учреждением «Национальный институт образования» Министерства образования Республики Беларусь, инновационной деятельности — Государственным учреждением образования «Академия последипломного образования».

Перечень учреждений образования, на базе которых осуществляется экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования, ежегодно утверждается Министерством образования Республики Беларусь.

Методические и информационные материалы по организации экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования (банк потенциальных консультантов и экспертов, формы заявок, образцы справок о промежуточных (итоговых) результатах реализации инновационных проектов, перечень тем инновационных проектов, реализованных с 2004 г. по 2014 г. и пр.) размещены на сайте Научно-методического учреждения образования «Национальный институт образования» Министерства образования Республики Беларусь (www.adu.by), государственного учреждения образования «Академия последипломного образования» (www.academy.edu.by).

Организация экспериментальной и инновационной деятельности основывается на научном обосновании необходимости и целесообразности изменений в существующей практике работы учреждений дошкольного образования и является необходимым компонентом развития учреждения дошкольного образования. Вместе с тем, наряду с позитивными тенденциями в сфере инноватики дошкольного образования республики, актуальной остается проблема координации и сопровождения участников в организации экспериментальной и инновационной деятельности на региональном, районном уровнях, а также активного включения учреждений дошкольного образования всех регионов республики в процесс реализации экспериментальных и инновационных проектов.

В этой связи Министерство образования обращает внимание **институтов развития образования** на необходимость:

- актуализации и стимулирования коллективов учреждений дошкольного образования на апробацию результатов фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере дошкольного образования в целях определения эффективности и целесообразности их внедрения в практику;

- выявления лидеров-идеологов и организаторов, группы единомышленников в учреждениях дошкольного образования с целью обеспечения развития экспериментальной и инновационной деятельности в регионах республики;

- проведения опережающей подготовки руководящих и педагогических работников учреждений дошкольного образования к участию в экспериментальной и инновационной деятельности в условиях обучающих семинаров по проблематике апробации и внедрения новшеств;

- осуществления индивидуального консультирования руководителей учреждений дошкольного образования — потенциальных участников экспериментальной и инновационной деятельности и научно-методического сопровождения процесса формирования готовности педагогических коллективов к экспериментальной и инновационной деятельности;

фундаментальности знаний о концептуальном характере внедрения новшеств в образовательный процесс, обеспечивающих обновление педагогического мышления, заключающееся в формировании у педагогов ценностной позиции как субъекта деятельности и научно-методическое приращение образовательной практики в учреждении дошкольного образования;

установки на значимость инновационных процессов как основного механизма качественных изменений в деятельности дошкольного учреждения в условиях современной социально-экономической ситуации;

позиции о необходимости личностно-профессионального развития в течение всей жизни;

инновационных умений, обеспечивающих владение педагогом обобщенными способами целостной инновационной деятельности, и предполагающих ее осознанное выполнение, рефлекссию, внесение необходимых корректив на всех этапах инновационного цикла;

- создания условий для демонстрации и трансляции инновационного опыта в регионе (проведение творческих отчетов, мастер-классов, выставок, конкурсов профессионального мастерства, интернет-конференций и др.).

Управлений (отделов) образования, спорта и туризма на:

- обеспечение неукоснительного выполнения нормативных правовых актов, регламентирующих организацию экспериментальной и инновационной деятельности;

- мотивирование учреждений дошкольного образования на участие в экспериментальной и инновационной деятельности;

- своевременное доведение информации до заинтересованных лиц о перечне документов и сроках подачи заявки на участие в экспериментальной и инновационной деятельности;

- формирование единого информационного поля для сопровождения инновационной деятельности;

- определение актуальной для учреждения направленности развития и цели преобразований с учетом своего потенциала;

- взаимодействие учреждений дошкольного образования с консультантом (руководителем) проекта;

- осуществление анализа промежуточных и обобщения конечных результатов инновационной деятельности;

- трансляцию накопленного инновационного педагогического опыта в районе (городе).

Учреждений дошкольного образования на:

- создание условий для:

заинтересованности и подготовленности педагогов к изменению своей деятельности в новых условиях, проявления личностной вовлеченности в процесс экс-

периментальной и инновационной деятельности и уверенности в достижении успеха;

формирования творческого коллектива единомышленников;

совместного обсуждения и определения приоритетных линий экспериментального и инновационного развития учреждения дошкольного образования;

использования широкого спектра действенных форм повышения квалификации педагогов учреждения дошкольного образования;

организации практических форм работы, предполагающих самообразование и совершенствование образовательного процесса в условиях апробации и внедрения новшества;

- своевременное выявление проблем, возникающих у педагогических работников учреждений дошкольного образования, на базе которых осуществляется реализация экспериментальных и инновационных проектов, в процессе подготовки отчета по экспериментальной и инновационной деятельности.

Представляем примерный вариант структуры отчета, который может быть скорректирован и дополнен учреждением дошкольного образования.

Структура отчета по экспериментальной и инновационной деятельности может включать основную часть и приложения.

Основная часть отчета состоит из информационного и аналитического блоков.

Информационный блок отчета включает данные об экспериментальном и инновационном проекте и его участниках: название экспериментального и инновационного проекта; данные о руководителе; сроки реализации экспериментального и инновационного проекта; данные об организации экспериментальной и инновационной деятельности (на базе каких групп организована экспериментальная и инновационная деятельность); перечисление участников; нормативно-правовую базу для проведения экспериментальной деятельности.

Аналитический блок отчета включает анализ результатов экспериментальной работы учреждения на основе критериального анализа, отражающего содержание и итоги работы учреждения образования в процессе реализации календарного плана экспериментальной инновационной деятельности:

- результативность развития детей в условиях апробации новшества на основе избранного банка диагностических методик и результатов контроля с учетом возраста воспитанников контрольных, экспериментальных и инновационных групп в виде таблиц, посредством графической интерпретации результатов (диаграммы, схемы и т.д.); обобщение полученных результатов в виде сформулированных выводов, описания проблемных зон экспериментальной и инновационной деятельности; динамику изменения состояния здоровья воспитанников;

- результативность научно-методического сопровождения экспериментальной деятельности педагогических работников, включающего: анализ эффективности используемых форм работы с участниками проекта, анализ трудностей и проблем с описанием частично или нерешенных задач в экспериментальной, инновационной деятельности и направлений, по которым происходили позитивные изменения в образовательном процессе при апробации новшества;

- результативность взаимодействия с родителями в условиях экспериментальной и инновационной деятельности;

- распространение педагогического опыта с позиции представления результатов экспериментальной и инновационной деятельности коллектива;

- указание перспективы реализации экспериментального и инновационного проекта в следующем учебном году, если отчет является промежуточным.

Организация эффективного взаимодействия с семьями воспитанников

Взаимодействие с семьями воспитанников, направленное на установление партнерских отношений, является одной из приоритетных задач учреждений дошкольного образования. Важным условием ее решения является использование эффективных форм взаимодействия с родителями, обеспечивающих продуктивность общения всех участников образовательного процесса.

Перед учреждениями дошкольного образования сегодня стоит задача активизировать воспитательную деятельность семьи, оказать ей необходимую социальную психолого-педагогическую поддержку. Решение данной задачи предполагает *повышение эффективности взаимодействия семьи и учреждения дошкольного образования* как важнейшей составляющей современного процесса образования воспитанников.

В новом учебном году целесообразно внедрить в практику работы проведение областных, районных и городских родительских собраний, семинаров, круглых столов, конференций с участием родителей по актуальным вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников. Наряду с использованием традиционных форм организации процесса взаимодействия учреждений дошкольного образования с семьей особую актуальность приобретает практика их проведения в условиях применения ресурсов онлайн общения в сети. Это может быть проведение онлайн-встреч или презентаций через интернет в режиме реального времени посредством онлайн-семинаров (веб-конференций, вебинаров и т.д.), видеочатов, онлайн-консультаций, обмена сообщениями в режиме реального времени посредством Skype и т.д. Либо организация взаимодействия с родителями в условиях виртуального общения на форумах (вопрос-ответ), по электронной почте в отсроченном режиме отправки сообщений, не требующем одновременного пребывания общающихся в сети. Приоритетность их применения в учреждениях дошкольного образования обусловлена такими преимуществами, как постоянная возможность виртуального взаимодействия с родителями и обмена информацией с ними, обеспечение хранения большого объема информации в одной или разных точках сети, осуществление доступа к ней с любого места нахождения педагога и родителя, возможность получения обратной связи в условиях взаимодействия с семьей.

В этой связи Министерство образования обращает внимание учреждений дошкольного образования на активизацию взаимодействия с семьей посредством таких видов онлайн общения в сети как сайт учреждения дошкольного образования; электронная почта; вебблог; вебфорум; онлайн-семинары (вебинары, веб-конференции); Skype; чат.

Для уточнения сущности терминов представим их определения:

Блог (англ. blog, от **web log** — интернет-журнал событий, интернет-дневник, онлайн-дневник) — веб-сайт, основное содержание которого — регулярно добавляемые записи, содержащие текст, изображения или мультимедиа. Отличия блога от традиционного дневника обуславливаются средой: блоги обычно публичны

и предполагают сторонних читателей, которые могут вступить в публичную полемику с автором (в комментарии к блогазписи или своих блогах).

Веб-форум — класс веб-приложений для организации общения посетителей веб-сайта. Термин соответствует смыслу исходного понятия «форум».

Форум — мероприятие, проводимое для обозначения или решения каких-либо в достаточной степени глобальных проблем.

Онлайн-семинар (веб-конференция, вебинар, англ. webinar) — разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Во время веб-конференции каждый из участников находится у своего компьютера, а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника, или через веб-приложение.

Вебинар (англ. web + seminar) — это виртуальный семинар, организованный посредством интернет-технологий. Он включает в себя выступление на определенную тему и следующую за ним дискуссию в удаленном режиме через Интернет с использованием соответствующих технических средств (программное обеспечение для проведения вебинаров, а также наушники и микрофон).

Сайт (от англ. website: web — «паутина, сеть» и site — «место», буквально «место, сегмент, часть в сети») — совокупность электронных документов (файлов) частного лица или организации в компьютерной сети, объединенных под одним адресом (доменным именем или IP-адресом).

Чат, чаттер — средство обмена сообщениями по компьютерной сети в режиме реального времени. Под словом чат обычно понимается групповое общение, хотя к ним можно отнести и обмен текстом «один на один» посредством программ мгновенного обмена сообщениями.

Электронная почта (англ. email, e-mail, от англ. electronic mail) — технология и предоставляемые ею услуги по пересылке и получению электронных сообщений (называемых «письма» или «электронные письма») по распределенной (в том числе глобальной) компьютерной сети.

Skype (МФА: [skalp]) — бесплатное программное обеспечение с закрытым кодом, обеспечивающее текстовую, голосовую связь и видеосвязь через Интернет между компьютерами (IP-телефония), опционально используя технологии пиринговых сетей, а также платные услуги для звонков на мобильные и стационарные телефоны. Программа также позволяет совершать конференц-звонки (до 25 голосовых абонентов, включая инициатора), видеозвонки (в том числе видеоконференции до 10 абонентов), а также обеспечивает передачу текстовых сообщений (чат) и передачу файлов. Есть возможность вместо изображения с веб-камеры передавать изображение с экрана монитора, а также создавать и отправлять видеосообщения пользователям настольных версий программы.

В учреждениях дошкольного образования процесс использования ресурсов онлайн общения в сети целесообразно строить по следующему алгоритму:

- сбор электронных адресов и контактов;
- изучение образовательных запросов родителей, выделение актуальных вопросов и тем для общения с ними;
- определение вида ресурса онлайн общения в сети для эффективного взаимодействия с родителями;

- разработка сценария онлайн общения в сети с родителями;
- обратная связь (анкетирование, опрос, сбор отзывов);
- анализ, формулировка выводов и обобщение.

Целесообразно использовать ресурсы онлайн общения в сети в сочетании с традиционными формами взаимодействия учреждений дошкольного образования с родителями.

Обращаем внимание на актуальность вопроса взаимодействия учреждений дошкольного образования с семьями воспитанников, находящихся в социально опасном положении. Профилактическая деятельность учреждения дошкольного образования должна быть ориентирована на стимулирование родителей к активному участию в воспитании ребенка. Социально-педагогическое взаимодействие учреждения дошкольного образования с такими семьями возможно осуществлять посредством предложенных разнообразных форм.

В соответствии с должностными обязанностями, отраженными в *Постановлении Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 21.10.2011 г. № 105 «О внесении изменений в выпуск 28 Единого квалификационного справочника должностей служащих»*, воспитатели дошкольного образования должны «изучать семейные и бытовые условия воспитанников», а также «планировать, организовывать и проводить воспитательную и образовательную работу с воспитанниками, находящимися в социально опасном положении, в соответствии с «Программой воспитания и защиты прав и законных интересов детей, находящихся в социально опасном положении»».

Раннее выявление признаков и причин семейного неблагополучия могут осуществлять воспитатели в процессе наблюдения за ребенком в специально организованной и игровой деятельности в течение всего времени его пребывания в учреждении дошкольного образования.

Для наблюдения целесообразно выбирать ситуации, отражающие взаимоотношения родителей с детьми, способы и особенности их взаимодействия. С этой целью используется время утреннего приема ребенка в учреждение дошкольного образования и его ухода домой. Воспитатель может выявить такие признаки неблагополучия, как: психологическое равнодушие к нему со стороны родителей, неучастие их в жизни несовершеннолетнего, неопрятность и неухоженность ребенка, чрезмерное и поспешное употребление пищи, наличие у ребенка заболеваний и травм (ранее данные факты фиксировала и мед. сестра, которая принимала участие в утреннем осмотре детей) и т.д. Другие специалисты (педагог-психолог, музыкальный руководитель, руководитель физического воспитания и др.) могут определить социальное неблагополучие воспитанника в результате наблюдений за ним в специально организованной деятельности. Определить возможные предпосылки как явного, так и скрытого семейного неблагополучия воспитанников педагогу позволительно и целенаправленное наблюдение за ребенком и детско-родительским взаимодействием по следующей схеме:

1. Изучение стиля взаимоотношений родителей с ребенком:

- эмоциональная окраска взаимоотношений, интонации высказываний (отсутствие в речи уменьшительно-ласкательных, ласковых обращений к ребенку; преобладание эмоционально негативных суждений и грубых

слов, демонстрирующих пренебрежение, унижающее ребенка);

- характер и манера обращения к ребенку (его не называют по имени, имя заменяется прозвищем оскорбительного характера, унижающим личное достоинство несовершеннолетнего и др.);

- наличие неадекватных замечаний по поводу поведения ребенка, оскорбляющих его личность, подчеркивающих его недостатки.

2. Изучение интереса родителей к жизнедеятельности ребенка в дошкольном учреждении:

- отсутствие заинтересованности в получении информации о поведении ребенка, его успехах, особенностях личностного и социального развития, взаимодействия со сверстниками.

3. Изучение отношения родителей и других членов семьи к ребенку:

- полное отсутствие помощи и заботы о ребенке или их чрезмерное навязывание, формирующее у него инфантилизм и слабоволие (гипер- или гипоопека);

- крайняя степень безразличия к нуждам и потребностям ребенка;

- подавление личности ребенка, непринятие его мнения, решение вопросов его жизнедеятельности исходя из собственных потребностей и нужд.

4. Изучение системы воспитательных воздействий:

- непоследовательность воспитательных воздействий, наличие конфликтов между родителями по поводу воспитания;

- отсутствие воспитания как системы целенаправленных воздействий.

5. Изучение заботы родителей о внешнем виде ребенка:

- неопрятная, грязная одежда ребенка, неприятный запах, наличие заболеваний, связанных с несоблюдением личной гигиены (педикулез, чесотка, микозы);

- несоответствие одежды ребенка его возрасту и (или) сезону и т. д.

Взаимодействие учреждений дошкольного образования с семьями воспитанников, находящихся в социально опасном положении, и оказание им дифференцированной помощи и поддержки в воспитании детей осуществляется на основании полученных данных.

Эффективность и результативность взаимодействия учреждений дошкольного образования и семьи напрямую зависит от активной позиции педагогов и родителей, их общей заинтересованности в полноценном воспитании и развитии личности ребенка.

ОСНОВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Воспитатель

1. План образовательного процесса с воспитанниками.
2. Протоколы родительских собраний.
3. Табель учета ежедневной посещаемости воспитанниками учреждения дошкольного образования.
4. Сведения о родителях и воспитанниках.

Музыкальный руководитель

1. План образовательного процесса с воспитанниками.
2. План проведения музыкальных развлечений.

Руководитель физического воспитания

1. План образовательного процесса с воспитанниками.

2. План проведения физкультурных досугов.

Социально-педагогическая и психологическая служба учреждения дошкольного образования.

1. Планы работы специалистов социально-педагогической и психологической службы учреждения дошкольного образования в соответствии с Положением об СППС учреждения дошкольного образования.

2. Социально-педагогическая характеристика учреждения дошкольного образования.

3. Материалы по организации и оказанию помощи воспитанникам, их законным представителям (индивидуальные планы защиты прав и законных интересов детей, находящихся в социально опасном положении, планы защиты прав и законных интересов детей, признанных нуждающимися в государственной защите, индивидуальные психодиагностические материалы, акты обследования условий жизни и воспитания воспитанников и др.).

4. Журнал учета консультаций участников образовательного процесса.

Педагог-психолог

1. План работы на месяц.

2. Индивидуальные психодиагностические материалы.

3. Журнал учета индивидуальных консультаций.

Педагог социальный

1. План работы на месяц.

2. Материалы по организации и оказанию помощи воспитанникам, родителям (законным представителям), (планы защиты прав и законных интересов детей, признанных нуждающимися в государственной защите, акты обследования условий жизни и воспитания воспитанников и др.).

3. Журнал учета консультаций участников образовательного процесса.

4. Социально-педагогическая характеристика учреждения дошкольного образования.

Научно-методическое обеспечение дошкольного образования

Учебные издания по дошкольному образованию:

2008 год

1. **Дубініна, Д.М.** Культура Беларусі ў казках і паданнях: дапаможнік для педагогаў устаноў дашкольнай адукацыі / Д.М. Дубініна, Д.У. Дубінін. — Мінск: Зорны верасень, 2008. — 120 с.

2. **Дубініна, Д.М.** Родныя вобразы ў паэтычным слове: дапаможнік для педагогаў устаноў дашкольнай адукацыі: у 2 ч. Ч. 1 / Д.М. Дубініна. — Мазыр: ТАА ВД «Белы Вецер», 2008. — 136 с.

3. **Дубініна, Д.М.** Родныя вобразы ў паэтычным слове: дапаможнік для педагогаў устаноў дашкольнай адукацыі: у 2 ч. Ч. 2 / Д.М. Дубініна. — Мазыр: ТАА ВД «Белы Вецер», 2008. — 108 с.

4. **Комарова, И.А.** Основы радиационной безопасности дошкольника: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / И.А. Комарова, С.Л. Корсик; под общ. ред. Т.Н. Ковалёвой, Г.А. Соколик, С.В. Овсянниковой. — Минск: Нац. ин-т образования, 2008. — 32 с.

5. **Ладутько, Л.К.** Ребенок познает рукотворный мир: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Л.К. Ладутько, С.В. Шкляр. — Минск: Зорны верасень, 2008. — 376 с.

6. **Ладутько, Л.К.** Ребенок познает рукотворный мир: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Л.К. Ладутько, С.В. Шкляр. — Минск: Зорны верасень, 2008. — 98 с.

7. **Носова, Е.А.** Семья и детский сад: педагогическое образование родителей: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Е.А. Носова, Т.Ю. Швецова. — Минск: Нац. ин-т образования, 2008. — 68 с.

8. **Петрикевич, А.А.** Метод проектов в образовании дошкольников: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / А.А. Петрикевич. — Мозырь: ООО ИД «Белый ветер», 2008. — 102 с.

9. **Старжынская, Н.С.** Развіццё беларускага маўлення дашкольнікаў: дапаможнік для педагогаў устаноў дашкольнай адукацыі / Н.С. Старжынская, Д.М. Дубініна. — Мазыр: ТАА ВД «Белы Вецер», 2008. — 112 с.

10. **Старжынская, Н.С.** Заняткі па развіцці маўлення і маўленчых зносін у дзіцячым садзе: дапаможнік для педагогаў устаноў дашкольнай адукацыі з беларускай мовай навучання / Н.С. Старжынская, Д.М. Дубініна. — Мінск: Нац. ин-т адукацыі, 2008. — 172 с.

11. **Цыркун, Н.А.** Развитие воли у детей дошкольного возраста: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Н.А. Цыркун. — Мозырь: ООО ИД «Белый Ветер», 2008. — 106 с.

12. **Шебеко, В.Н.** Развивающие игры по физической культуре для старших дошкольников: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / В.Н. Шебеко. — Минск: Нац. ин-т образования, 2008. — 88 с.

2009 год

1. **Белоус, А.Н.** Учите детей познавать мир: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / А.Н. Белоус. — Минск: Аверсэв, 2009. — 142 с.

2. **Глазырина, Л.Д.** Физкультурные занятия в группе «Малыши»: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Л.Д. Глазырина. — Минск: Аверсэв, 2009. — 139 с.

2010 год

1. **Глазырина, Л.Д.** Двигательная деятельность в группе «Почемучки»: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Л.Д. Глазырина. — Минск: Зорны Верасок, 2010. — 360 с.

2. **Жихар, О.П.** Особенности планирования и организации работы с детьми в разновозрастных группах дошкольных учреждений: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / О.П. Жихар, З.В. Кощева. — Мозырь: Белый Ветер. — 2010. — 207 с.

3. **Косенюк, Р.Р.** Дети от рождения до трёх лет: педагогическая поддержка: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Р.Р. Косенюк. — Минск: Зорны Верасок, 2010. — 124 с.

4. **Семенова, Е.М.** Психологическое здоровье ребенка и педагога: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Е.М. Семенова, Е.П. Чеснокова; под ред. проф. Е.А. Панько. — Мозырь: ООО ИД «Белый Ветер», 2010. — 174 с.

2011 год

1. **Гомза, С.Х.** Английский язык для дошкольников (с электронным приложением): пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / С.Х. Гомза. — Минск: Выш. шк., 2011. — 104 с.

2. **Гомза, С.Х.** Английский язык для дошкольников: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / С.Х. Гомза. — Минск: Выш. шк., 2011. — 54 с.

3. **Горелова, Л.А.** Твоя столица: стадионы и спорт-площадки Минска: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Л.А. Горелова. — Минск: Нар. асвета, 2011. — 22 с.: 26 с. ил. — (Страницы родной земли).

4. **Глазырина, Л.Д.** Физкультурные занятия в группе «Фантазеры»: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Л.Д. Глазырина. — Минск: Нац. ин-т образования, 2011. — 240 с.

5. **Гракова, К.Г.** Твоя столица: заводы и фабрики Минска: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / К.Г. Гракова. — Минск: Нар. асвета, 2011. — 15 с.: 26 с. ил. — (Страницы родной земли).

6. **Давидович, А.Л.** Развитие речевого творчества старших дошкольников: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / А.Л. Давидович. — Минск: Нац. ин-т образования, 2011. — 104 с.

7. **Давидович, Е.Б.** Твоя столица: архитектура Минска: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Е.Б. Давидович. — Минск: Нар. асвета, 2011. — 14 с.: 25 с. ил. — (Страницы родной земли).

8. **Евдокимова, Н.Н.** Твоя столица: театры Минска: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Н.Н. Евдокимова. — Минск: Нар. асвета, 2011. — 15 с.: 27 с. ил. — (Страницы родной земли).

9. **Петрикевич, А.А.** Твоя столица: парки и скверы Минска: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / А.А. Петрикевич. — Минск: Нар. асвета, 2011. — 14 с.: 27 с. ил. — (Страницы родной земли).

10. **Пралеска:** группа «Малыши». Хрестоматия: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / сост.: А.И. Саченко, Л.А. Саченко. — Минск: Нац. ин-т образования, 2011. — 112 с.

11. **Пралеска:** группа «Почемучки». Хрестоматия: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования. В 2 ч. Ч. 1. / сост.: А.И. Саченко, Л.А. Саченко. — Минск: Нац. ин-т образования, 2011. — 168 с.

12. **Пралеска:** группа «Почемучки». Хрестоматия: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования. В 2 ч. Ч. 2. / сост.: А.И. Саченко, Л.А. Саченко. — Минск: Нац. ин-т образования, 2011. — 168 с.

13. **Пралеска:** группа «Фантазеры». Хрестоматия: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования. В 5 ч. Ч. 1. / сост.: А.И. Саченко, Л.А. Саченко. — Минск: Нац. ин-т образования, 2011. — 112 с.

14. **Пралеска:** группа «Фантазеры». Хрестоматия: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования. В 5 ч. Ч. 2. / сост.: А.И. Саченко, Л.А. Саченко. — Минск: Нац. ин-т образования, 2011. — 216 с.

15. **Пралеска:** группа «Фантазеры». Хрестоматия: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования. В 5 ч. Ч. 3. / сост.: А.И. Саченко, Л.А. Саченко. — Минск: Нац. ин-т образования, 2011. — 184 с.

16. **Пралеска:** группа «Фантазеры». Хрестоматия: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования. В 5 ч. Ч. 4. / сост.: А.И. Саченко, Л.А. Саченко. — Минск: Нац. ин-т образования, 2011. — 196 с.

17. **Пралеска:** группа «Фантазеры». Хрестоматия: пособие для педагогов учреждений дошкольного образо-

вания. В 5 ч. Ч. 5. / сост.: А.И. Саченко, Л.А. Саченко. — Минск: Нац. ин-т образования, 2011. — 192 с.

18. **Пралеска:** У истоков образного слова. Хрестоматия: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / сост.: А.И. Саченко, Л.А. Саченко. — Минск: Нац. ин-т образования, 2011. — 112 с.

19. **Старжинская, Н.С.** Подготовка к обучению грамоте в детском саду: занятия, игры, занимательный материал: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Н.С. Старжинская. — Минск: Новое знание, 2011. — 224 с.

20. **Шишкина, В.А.** Двигательное развитие дошкольника: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / В.А. Шишкина. — Минск: Нац. ин-т образования, 2011. — 136 с.

2012 год

1. **Анцыпирович, О.Н., Зыль, О.Н.** Музыкально-эстетическое развитие детей дошкольного возраста (с электронным приложением): учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / О.Н. Анцыпирович, О.Н. Зыль. — Минск: РУП «Издательство «Адукацыя і выхаванне», 2012. — 24 с.: 31 с. ил.

2. **Анцыпирович, О.Н., Зыль, О.Н.** Тропинка в мир музыки: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / О.Н. Анцыпирович, О.Н. Зыль. — Минск: Жасскон, 2012. — 52 с.: 24 с. ил. — (Серия «Мир детства»).

3. Вучэбная праграма дашкольнай адукацыі. — Мінск: Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь, НМУ «Нацыянальны інстытут адукацыі», 2012. — 416 с.

4. **Горбатова, Е.В.** Веселые игры с линией и цветом (Серия «Умней-ка!»): учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Е.В. Горбатова. — Минск: Жасскон, 2012. — 40 с.

5. **Горбатова, Е.В.** Художественная мозаика (Серия «Умней-ка!»): учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Е.В. Горбатова. — Минск: Жасскон, 2012. — 40 с.

6. **Горбатова, Е.В.** Художественное развитие детей дошкольного возраста (с электронным приложением): пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Е.В. Горбатова. — Минск: РУП «Издательство «Адукацыя і выхаванне», 2012. — 72 с.

7. **Дубініна, Д.М.** Родная прырода ў вуснай народнай творчасці: дапаможнік для педагогаў устаноў дашкольнай адукацыі / Д.М. Дубініна, А.А. Страха, Д.У. Дубінін. — Мінск: Нац. ін-т адукацыі, 2012. — 136 с.

8. **Дубинина, Д.Н.** Мир вокруг меня: учебно-методическое пособие для педагогов учреждений дошкольного образования с русским языком обучения / Д.Н. Дубинина. — 2-е изд., расш. — Минск: Нац. ин-т образования, 2012. — 64 с. (УМК «Мои первые уроки»).

9. **Дубініна, Д.М.** Свет вакол мяне: вучэбна-метадычны дапаможнік для педагогаў устаноў дашкольнай адукацыі з беларускай мовай навучання / Д.М. Дубініна. — 2-е выд., пашыр. — Мінск: Нац. ін-т адукацыі, 2012. — 56 с. (ВМК «Мае першыя урокі»).

10. **Дубинина, Д.Н.** Игры с картинками для малышей: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Д.Н. Дубинина. — Минск: Жасскон, 2012. — 28 с.: 32 с. ил. — (Серия «Мир детства»).

11. **Дубинина, Д.Н.** Путешествие в сказку: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Д.Н. Дубинина. — Минск: Жасскон, 2012. — 20 с.: 24 с. ил. — (Серия «Мир детства»).

12. **Житко, И.В.** Веселые игры с числами и фигурами (Серия «Умней-ка!»): учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / И.В. Житко. — Минск: Жасскон, 2012. — 64 с.

13. **Житко, И.В.** Математическая мозаика (Серия «Умней-ка!»): учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / И.В. Житко. — Минск: Жасскон, 2012. — 64 с.

14. **Житко, И.В.** Математический калейдоскоп: учебно-методическое пособие для педагогов учреждений дошкольного образования с русским языком обучения / И.В. Житко. — 2-е изд., пересм. — Минск: Нац. ин-т образования, 2012. — 64 с. (УМК «Мои первые уроки»).

15. **Жытко, І.У.** Матэматычны калейдаскоп: вучэбна-метадычны дапаможнік для педагогаў устаноў дашкольнай адукацыі з беларускай мовай навучання / І.У. Жытко. — 2-е выд., перагл. — Мінск: Нац. ін-т адукацыі, 2012. — 64 с. (ВМК «Мае першыя ўрокі»).

16. **Житко, И.В.** Математика для малышей: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / И.В. Житко. — Минск: Жасскон, 2012. — 16 с.: 32 с. ил. — (Серия «Мир детства»).

17. **Житко, И.В.** Играем в математику: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / И.В. Житко. — Минск: Жасскон, 2012. — 16 с.: 24 с. ил. — (Серия «Мир детства»).

18. Игра в жизни дошкольника: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Е.А. Панько [и др.]; под ред. Я.Л. Коломинского, Е.А. Панько. — Минск: Нац. ин-т образования, 2012. — 184 с.

19. **Недвецкая, Т.М.** Учимся считать в игре: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Т.М. Недвецкая. — Минск: РУП «Издательство «Адукацыя і выхаванне»», 2012. — 16 с.: 24 с. ил.

20. **Пашко, В.Л.** Дошкольникам об эмоциях: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / В.Л. Пашко. — Минск: РУП «Издательство «Адукацыя і выхаванне»», 2012. — 16 с.: 24 с. ил.

21. **Петрикевич, А.А.** Веселые игры по ознакомлению с природой (Серия «Умней-ка!»): учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / А.А. Петрикевич. — Минск: Жасскон, 2012. — 40 с.

22. **Петрикевич, А.А.** Экологическая мозаика (Серия «Умней-ка!»): учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / А.А. Петрикевич. — Минск: Жасскон, 2012. — 40 с.

23. **Поздеева, Т.В.** Уроки нравственности: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Т.В. Поздеева. — Минск: Жасскон, 2012. — 20 с.: 28 с. ил. — (Серия «Мир детства»).

24. **Смолер, Е.И.** Развитие интеллектуальной активности детей дошкольного возраста: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Е.И. Смолер. — Минск: Нац. ин-т образования, 2012. — 104 с.

25. **Старжинская, Н.С.** Развитие речи и общения у детей дошкольного возраста: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Н.С. Старжинская, Д.Н. Дубинина. — Минск: РУП «Издательство «Адукацыя і выхаванне»», 2012. — 120 с.

26. **Старжинская, Н.С.** Веселые игры для развития речи (Серия «Умней-ка!»): учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Н.С. Старжинская. — Минск: Жасскон, 2012. — 60 с.

27. **Старжинская, Н.С.** Речевая мозаика (Серия «Умней-ка!»): учебное наглядное пособие для педагогов

учреждений дошкольного образования / Н.С. Старжинская. — Минск: Жасскон, 2012. — 56 с.

28. **Старжинская, Н.С.** Играем со словами и звуками: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Н.С. Старжинская. — Минск: Жасскон, 2012. — 40 с.: 32 с. ил. — (Серия «Мир детства»).

29. **Стреха, Е.А.** Ознакомление детей дошкольного возраста с природой: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Е.А. Стреха. — Минск: Народная асвета, 2012. — 64 с.

30. **Стреха, Е.А.** Малыши в мире природы: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Е.А. Стреха. — Минск: Жасскон, 2012. — 16 с.: 32 с. ил. — (Серия «Мир детства»).

31. **Стреха, Е.А.** Познаём мир природы: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Е.А. Стреха. — Минск: Жасскон, 2012. — 24 с.: 32 с. ил. — (Серия «Мир детства»).

32. **Учебная программа дошкольного образования.** — Минск: Министерство образования Республики Беларусь, НМУ «Национальный институт образования», 2012. — 416 с.

33. **Ходонович, Л.С.** Путешествие в мир музыки: учебно-методическое пособие для педагогов учреждений дошкольного образования с русским языком обучения / Л.С. Ходонович. — 2-е изд., пересмотр. — Минск: Нац. ин-т образования, 2012. — 64 с. (УМК «Мои первые уроки»).

34. **Хадановіч, Л.С.** Падарожжа ў свет музыкі: вучэбна-метадычны дапаможнік для педагогаў устаноў дашкольнай адукацыі з беларускай мовай навучання / Л.С. Хадановіч. — 2-е выданне, перагл. — Мінск: Нац. ін-т адукацыі, 2012. — 64 с. (ВМК «Мае першыя ўрокі»).

35. **Ходонович, Л.С.** Веселые игры с музыкальными звуками и инструментами (Серия «Умней-ка!»): учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Л.С. Ходонович. — Минск: Жасскон, 2012. — 40 с.

36. **Ходонович, Л.С.** Музыкальная мозаика (Серия «Умней-ка!»): учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Л.С. Ходонович. — Минск: Жасскон, 2012. — 56 с.

37. **Шишкина, В.А.** Подвижные игры для детей дошкольного возраста: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / В.А. Шишкина, М.Н. Дедулевич. — Минск: Нац. ин-т образования, 2012. — 88 с.

38. **Шишкина, В.А.** Физкультурная мозаика (Серия «Умней-ка!»): учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / В.А. Шишкина. — Минск: Жасскон, 2012. — 56 с.

2013 год

1. **Анцыпирович, О.Н., Зыль, О.Н.** В мире музыки: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / О.Н. Анцыпирович, О.Н. Зыль. — Минск: РУП «Издательство «Пачатковая школа», 2013. — 48 с. — (Серия «Мир детства»).

2. **Анцыпіровіч А.М., Зыль, В.М.** У свеце музыкі: вучэбны наглядны дапаможнік для педагогаў устаноў дашкольнай адукацыі / А.М. Анцыпіровіч, В.М. Зыль. — Мінск: РУП «Выдавецтва «Пачатковая школа», 2013. — 48 с. — (Серия «Свет дзяцінства»).

3. **Васильева, О.К.** Педагогическая поддержка сюжетно-ролевых игр детей: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / О.К. Васильева. — Мозырь: Содействие, 2013. — 152 с.

4. **Дубинина, Д.Н.** В мире сказок: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования с русским языком обучения / Д.Н. Дубинина. — Минск: РУП «Издательство «Пачатковая школа», 2013. — 24 с. — (Серия «Мир детства»).

5. **Дубініна, Д.М.** У свеце казак: вучэбны наглядны дапаможнік для педагогаў устаноў дашкольнай адукацыі з беларускай мовай навучання / Д.М. Дубініна. — Мінск: РУП «Выдавецтва «Пачатковая школа», 2013. — 24 с. — (Серія «Свет дзяцінства»).

6. **Дубініна, Д.М.** Свет вакол мяне: вучэбны дапаможнік для выхаванцаў старшых груп (ад пяці да шасці гадоў) устаноў дашкольнай адукацыі / Д.М. Дубініна. — 8-е выд. — Мінск: Нац. ін-т адукацыі, 2013. — 64 с.: іл. — (ВМК «Мае першыя ўрокі»).

7. **Дубініна, Д.М.** Свет вакол мяне. Рабочы сшытак: вучэбны дапаможнік для выхаванцаў старшых груп (ад пяці да шасці гадоў) устаноў дашкольнай адукацыі / Д.М. Дубініна. — 8-е выд. — Мінск: Нац. ін-т адукацыі, 2013. — 56 с.: іл. — (ВМК «Мае першыя ўрокі»).

8. **Жытко, І.У.** Матэматычны калейдаскоп: вучэбны дапаможнік для выхаванцаў старшых груп (ад пяці да шасці гадоў) устаноў дашкольнай адукацыі / І.У. Жытко. — 8-е выд. — Мінск: Нац. ін-т адукацыі, 2013. — 64 с.: іл. — (ВМК «Мае першыя ўрокі»).

9. **Жытко, І.У.** Матэматычны калейдаскоп. Рабочы сшытак: вучэбны дапаможнік для выхаванцаў старшых груп (ад пяці да шасці гадоў) устаноў дашкольнай адукацыі / І.У. Жытко. — 8-е выд. — Мінск: Нац. ін-т адукацыі, 2013. — 64 с.: іл. — (ВМК «Мае першыя ўрокі»).

10. **Житко, И.В.** Навстречу математике: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / И.В. Житко. — Минск: РУП «Издательство «Пачатковая школа»», 2013. 24 с. — (Серия «Мир детства»).

11. **Жытко, І.У.** Насустрач матэматыцы: вучэбны наглядны дапаможнік для педагогаў устаноў дашкольнай адукацыі / І.У. Жытко. — Мінск: РУП «Выдавецтва «Пачатковая школа»», 2013. 24 с. — (Серія «Свет дзяцінства»).

12. **Старжинская, Н.С.** Учись гаворыць правільна: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования с русским языком обучения / Н.С. Старжинская. — Минск: РУП «Издательство «Пачатковая школа»», 2013. — 24 с. — (Серия «Мир детства»).

13. **Старжинская, Н.С.** Вучыся размаўляць правільна: вучэбны наглядны дапаможнік для педагогаў устаноў дашкольнай адукацыі з беларускай мовай навучання / Н.С. Старжынская. — Мінск: РУП «Выдавецтва «Пачатковая школа»», 2013. — 24 с. — (Серія «Свет дзяцінства»).

14. **Стреха, Е.А.** В мире природы: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Е.А. Стреха. — Минск: РУП «Издательство «Пачатковая школа»», 2013. — 16 с. — (Серия «Мир детства»).

15. **Страха, А.А.** У свеце прыроды: вучэбны наглядны дапаможнік для педагогаў устаноў дашкольнай адукацыі / А.А. Страха. — Мінск: РУП «Выдавецтва «Пачатковая школа»», 2013. — 16 с. — (Серія «Свет дзяцінства»).

16. **Ходонович, Л.С.** Мы играем в мюзикл!: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Л.С. Ходонович. — Минск: ИРУП «Народная асвета», 2013. — 40 с.

17. **Ходонович, Л.С.** Развитие музыкально-театральной деятельности детей дошкольного возраста:

учебно-методическое пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Л.С. Ходонович. — Минск: ИРУП «Народная асвета», 2013. — 176 с.

18. **Хадановіч, Л.С.** Падарожжа ў свет музыкі: вучэбны дапаможнік для выхаванцаў старшых груп (ад пяці да шасці гадоў) устаноў дашкольнай адукацыі / Л.С. Хадановіч. — 8-е выд. — Мінск: Нац. ін-т адукацыі, 2013. — 64 с.: іл. — (ВМК «Мае першыя ўрокі»).

19. **Хадановіч, Л.С.** Падарожжа ў свет музыкі. Рабочы сшытак: вучэбны дапаможнік для выхаванцаў старшых груп (ад пяці да шасці гадоў) устаноў дашкольнай адукацыі / Л.С. Хадановіч. — 8-е выд. — Мінск: Нац. ін-т адукацыі, 2013. — 64 с.: іл. — (ВМК «Мае першыя ўрокі»).

20. **Шебеко, В.Н.** В мире движений: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / В.Н. Шебеко. — Минск: РУП «Издательство «Пачатковая школа», 2013. — 24 с. — (Серия «Мир детства»).

2014 год

1. **Горбатова, Е.В.** Цветные фантазии: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования.

Включает игровые задания, способствующие формированию у детей практических навыков изобразительной деятельности в соответствии с задачами образовательной области «Искусство» учебной программы дошкольного образования (от 5 до 6 лет).

2. **Житко, И.В.** Формирование элементарных математических представлений у детей от 4 до 5 лет: учебно-методическое пособие для педагогов учреждений дошкольного образования.

Включает перспективный тематический план занятий и конспекты их проведения. Направлено на реализацию задач образовательной области «Элементарные математические представления» учебной программы дошкольного образования.

3. **Житко, И.В.** Знакомство с математикой (от 3 до 4 лет): учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования.

Включает развивающие игры, способствующие формированию элементарных математических представлений детей, развитию их интеллектуальных и творческих способностей. Направлено на реализацию задач образовательной области «Элементарные математические представления» учебной программы дошкольного образования.

4. **Казаручик, Г.Н.** Экологическое воспитание детей дошкольного возраста: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Г.Н. Казаручик. — Минск: Нац. ин-т образования, 2014. — 72 с.

Пособие включает дидактические игры экологического содержания, способствующие обогащению экологических представлений у детей от 5 до 6 лет, реализации задач образовательной области «Ребенок и природа» учебной программы дошкольного образования.

5. **Ладутько, Л.К., Шкляр, С.В.** Природа в развитии и воспитании детей дошкольного возраста (от 5 до 6 лет): учебно-методическое пособие для педагогов учреждений дошкольного образования.

Включает примерное тематическое планирование, конспекты занятий, материал для планирования и осуществления специально организованной и нерегламентированной деятельности дошкольников. Направлено на реализацию задач образовательной области «Ребенок и природа» учебной программы дошкольного образования.

6. **Ладутько, Л.К., Шкляр, С.В.** Удивительный мир природы (от 5 до 6 лет): учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования.

Включает занимательные игровые задания и упражнения, способствующие систематизации представлений о природе и развитию интеллектуальных способностей детей. Направлено на реализацию задач образовательной области «Ребенок и природа» учебной программы дошкольного образования.

7. **Литвина, Н.В., Лосик, Е.И.** Ознакомление детей старшего дошкольного возраста с рукотворным миром (с электронным приложением): учебно-методическое пособие для педагогов учреждений дошкольного образования.

Пособие включает конспекты занятий по ознакомлению детей с рукотворным миром. Направлено на реализацию задач образовательной области «Ребенок и общество» учебной программы дошкольного образования (от 5 до 7 лет).

8. **Никашина, Г.А.** Интеллектуально-творческое развитие детей дошкольного возраста: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования.

Включает проблемно-игровые ситуации, направленные на интеллектуально-творческое развитие детей. Содействует реализации задач учебной программы дошкольного образования (от 4 до 6 лет).

9. **Психологическая культура руководителя дошкольного учреждения:** пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Е.А. Панько [и др.]; под ред. Я.Л. Коломинского, Е.А. Панько. — Минск: Нац. ин-т образования, 2014. — 222 с.

В пособии рассматриваются основные подходы к психологической культуре. Особое внимание уделено профессиональной психологической культуре педагога и руководителя учреждения дошкольного образования. Подробно освещены такие ее составляющие, как возрастная и социальная психология. Рассматриваются подходы к детству, представлены данные о психологии современного ребенка.

10. **Смолер, Е.И.** Развитие старших дошкольников в эвристической деятельности: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования / Е.И. Смолер. — Нац. ин-т образования, 2014. — 94 с.

В пособии раскрыты особенности эвристической деятельности детей старшего дошкольного возраста, представлена характеристика активных методов ее осуществления, предложены методические рекомендации по организации данного вида деятельности в учреждениях дошкольного образования.

11. **Старжинская, Н.С., Дубініна, Д.М.** Народная цацка — люстэрка культуры (ад 3 да 7 гадоў) (з электронным дадаткам): дапаможнік для педагогаў устаноў дашкольнай адукацыі.

Змест дапаможніка накіраваны на рэалізацыю задач адукацыйных абласцей «Развіццё маўлення і культура маўленчых зносін», «Мастацтва», «Дзіця і грамацтва» вучэбнай праграмы дашкольнай адукацыі.

12. **Стреха, Е.А.** Познание окружающего мира: животные: пособие для педагогов учреждений дошкольного образования.

Раскрывается содержание работы по ознакомлению детей с миром животных, формированию гуманного отношения к ним. Направлено на реализацию задач образовательной области «Ребенок и природа» учебной программы дошкольного образования (от 3 до 4 лет).

13. **Стреха, Е.А.** Познание окружающего мира: животные: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования.

Включает игровые задания, способствующие формированию у детей интереса к окружающей природе, закреплению у них представлений о животных. Направлено на реализацию задач образовательной области «Ребенок и природа» учебной программы дошкольного образования (от 3 до 4 лет).

14. **Царёва, Л.П.** Читаем вместе: учебное наглядное пособие для педагогов учреждений дошкольного образования.

Содержание пособия направлено на реализацию задач образовательной области «Обучение грамоте» учебной программы дошкольного образования (от 6 до 7 лет).

Организация методической работы с педагогическими работниками учреждений дошкольного образования

Методическую работу следует рассматривать как систему управления процессом профессионального и личностного развития педагогических кадров, раскрытия творческого потенциала и педагогической индивидуальности каждого педагога. Методическая работа призвана обеспечить оптимальные условия, позволяющие органически сочетать личные цели профессионального развития педагога с целями развития системы образования.

Эффективность методической работы с педагогическими работниками зависит от степени взаимодействия всех региональных структур системы дошкольного образования. Координация деятельности учреждений образования республиканского, областного и районного уровней по методическому сопровождению деятельности учреждений дошкольного образования направлена на реализацию содержания учебной программы дошкольного образования, обеспечение качества дошкольного образования, предоставление педагогам возможности самореализации.

В предстоящем учебном году **Государственное учреждение образования «Академия последипломного образования»** планирует проведение мероприятий по следующим направлениям:

развитие инновационной деятельности в учреждениях дошкольного образования;

совершенствование профессиональной компетентности педагогов учреждений дошкольного образования в процессе аттестации;

организация методической поддержки руководителей и педагогических работников учреждений дошкольного образования;

координация деятельности структур дополнительного образования взрослых по вопросам организации образовательного процесса в учреждениях дошкольного образования.

Повышение профессиональной компетентности педагогических работников учреждений дошкольного образования **на базе институтов развития образования** реализуется посредством включения в программы повышения квалификации современного содержания дошкольного образования и интерактивных образовательных технологий.

Обращаем внимание **институтов развития образования** на следующие направления методической работы:

выявление индивидуальных образовательных потребностей и профессиональных запросов педагогического сообщества в условиях дифференцированного подхода;

выявление, анализ и распространение опыта инновационной и передовой педагогической практики;

своевременное и качественное ознакомление педагогических работников с новыми технологиями, в том числе с ИКТ в дошкольном образовании посредством организации многообразных форм повышения квалификации (тематические и проблемные семинары, практикумы, мастер-классы, презентации и самопрезентации инновационного и передового педагогического опыта и т.д.);

эффективное сопровождение проектной деятельности педагогических работников;

методическая и психолого-педагогическая поддержка молодых специалистов системы дошкольного образования, сопровождение профессионально-педагогической адаптации выпускников учреждений системы высшего образования;

создание сетевых моделей взаимодействия педагогических работников в процессе организации дистанционных форм повышения квалификации.

Предлагаем обновить содержание учебных программ повышения квалификации воспитателей дошкольного образования и специалистов учреждений дошкольного образования по следующим вопросам:

нормативное правовое и научно-методическое обеспечение организации образовательного процесса в учреждениях дошкольного образования;

специфика реализации и интеграция содержания образовательных областей учебной программы дошкольного образования по возрастам;

планирование и содержание работы с детьми раннего и дошкольного возраста при реализации образовательной программы дошкольного образования;

специфика основных форм организации образовательного процесса (игры, занятия) в разных возрастных группах;

использование современных образовательных методик, технологий в образовательном процессе учреждения дошкольного образования при реализации образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью;

педагогическая диагностика при реализации образовательной программы дошкольного образования;

создание условий для организации здоровьесберегающего образовательного процесса;

взаимодействие учреждения дошкольного образования и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития воспитанников.

В межкурсовый период целесообразно организовать **семинары** по следующим вопросам:

планирование работы в разновозрастных группах учебно-педагогических комплексов;

планирование и организация работы в разновозрастных группах учреждений дошкольного образования;

организация и специфика взаимодействия органов самоуправления в учреждении дошкольного образования (совет учреждения образования, педагогический совет, попечительский совет): распределение полномочий, система взаимодействия, выход результатов контроля.

Актуальным в работе специалистов управлений (отделов) образования, спорта и туризма остается:

поддержка и развитие информационного образовательного пространства, обеспечивающего педа-

гогам доступ к современным образовательным ресурсам (на основе использования информационно-коммуникационных технологий и создания образовательных ресурсных центров);

анализ состояния работы в учреждениях дошкольного образования по реализации содержания учебной программы дошкольного образования, выполнению стандартов дошкольного образования;

выявление, обобщение и распространение эффективного педагогического опыта по использованию современных методик и технологий в образовательном процессе;

обеспечение дифференцированного подхода к методическому сопровождению руководителей и специалистов учреждений дошкольного образования через организацию работы районных методических объединений.

Обращаем внимание, что система методической работы предполагает использование различных форм ее организации и наличие разнообразных методических формирований: методическое объединение, проблемные группы, творческие группы, школа передового педагогического опыта, школа совершенствования педагогического мастерства, школа молодого педагога и др. Методические формирования создаются с целью обеспечения повышения профессиональной компетентности педагогов, совершенствования их мастерства и творчества.

Методическое сопровождение педагогов учреждений дошкольного образования осуществляется в следующих направлениях:

изучение новых нормативных правовых актов;

организация работы с педагогическими кадрами по обновлению планирования и содержания образовательного процесса на основе задач учебной программы дошкольного образования;

создание условий для повышения квалификации педагогических работников по освоению и внедрению современных образовательных и информационных технологий, интернет-ресурсов;

оформление и пополнение аннотированной постоянно действующей выставки научно-методического обеспечения учебной программы дошкольного образования;

консультирование (индивидуальное и групповое) по запросам педагогических работников;

создание условий для изучения эффективного опыта педагогических коллективов по совершенствованию качества дошкольного образования.

Повышение квалификации педагогических работников с использованием информационно-коммуникационных технологий

Министерство образования обращает внимание, что с целью непрерывного и постоянного повышения квалификации педагогических работников учреждений дошкольного образования Государственным учреждением образования «Академия последипломного образования» (далее — академия) применяются технологии дистанционного обучения. Эта форма соответствует основным требованиям педагогики дистанционного обучения (сетевой педагогики), т.е. теории и практике обучения и воспитания групп людей, объединенных в сетевые образовательные сообщества на основе современных достижений информационно-коммуникационных технологий в образовательных информационных средах.

Повышение квалификации может реализовываться по разной схеме: начинаться с очного присутствия и

заканчиваться работой в дистанционном режиме, или наоборот. В любом случае, итогом обучения является **итоговая аттестация** (зачет, тестовые задания, выпускная работа с оценкой и др.), а **успешное выполнение учебной программы завершается получением свидетельства государственного образца о повышении квалификации**.

Весь образовательный процесс, в основе которого лежит **целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа** обучающегося, выстраивается в соответствии с определенными педагогическими принципами:

- самостоятельности и активности обучающихся;
- практикоориентированности содержания и характера взаимодействия;
- рефлексивности и самоконтроля;
- конфиденциальности оценочных процедур;
- лично ориентированного подхода в процессе проведения индивидуальных консультаций в дистанционной форме;
- кооперативной деятельности обучающихся и преподавателя.

Заочная (дистанционная) часть предполагает следующие действия обучающегося:

- проведение саморегистрации в курсе по принципу работы с электронной почтой (все поэтапные инструкции имеются в содержании конкретного курса; осуществляется общение по телефону с методистом курса);
- представление презентации себя и своего учреждения образования в разделе «форума знакомств»;
- планирование **ежедневных** (1—2 часа) занятий в дистанционном курсе, четкое выполнение прилагаемых инструкций;
- использование авторских текстов лекций;
- своевременное выполнение контрольных работ по результатам завершения обучения в каждом образовательном модуле (все отправленные в курс (виртуальное пространство) материалы работ слушателей сохраняются в базе данных академии и являются основанием оценки деятельности данного слушателя);
- ежедневное чтение материалов «новостного форума» и активное участие в обсуждении всех вопросов с коллегами и преподавателями;
- систематическое взаимодействие обучающегося и преподавателя.

Полное содержание учебных программ повышения квалификации для дистанционной работы представляется в удобном для самостоятельной работы виде (дано основное содержание рассматриваемых вопросов; всё изложено кратко в виде визуализированных текстов; имеются как основные тексты лекций, так и дополнительный материал в виде текстов, ссылок на нормативные правовые акты, мультимедийных презентаций и др.).

Дистанционная форма освоения образовательных программ повышения квалификации характеризуется:

гибкостью (обучающиеся работают в удобное для себя время, в удобном месте и темпе);

модульностью (в основу учебных программ положен модульный принцип, т.е. смысловое деление всего материала на логически целесообразные блоки);

экономической эффективностью (обучение проводится без отрыва от основной работы; дешевле традиционных форм обучения);

опорой на современные средства передачи информации, стимулирование их познания и использования.

Контрольные работы, которые выполняют обучающиеся, являются обязательной компонентой каждого образовательного модуля. Они могут быть в виде тестовых заданий, эссе, информационно-аналитических материалов (из опыта работы), и служат для контроля повышения профессиональной компетентности, которую совершенствовали слушатели при работе в данном модуле. Контрольные работы всегда носят практикоориентированный характер и позволяют преподавателю оценить качественный уровень усвоения обучающимися предлагаемого материала, проконсультировать их по вопросам улучшения предоставляемых контрольных работ, активизировать аналитическую и самооценочную деятельность.

В качестве итоговой аттестации наиболее эффективной является выпускная работа, т.к. она сочетает в себе результативность умений руководителя (педагога) анализировать научно-практическую, современную нормативную правовую и теоретическую информацию, а также умения применять эти достижения в своей управленческой (или педагогической) деятельности. Эти материалы являются основой итогового обсуждения в группе слушателей и обмена опытом.

Дистанционная форма повышения квалификации, которую сегодня реализует академия для заведующих дошкольными учреждениями и педагогических работников, относится к группе курс-онлайн ресурсов (OnlineRecourses). Использование в процессе дистанционного обучения различных видов учебной деятельности стимулирует раскрытие внутренних резервов каждого обучающегося, способствует формированию социальных качеств личности, позволяет обучающемуся убедиться в достаточности собственных компетенций, повысить самооценку в статусе профессионала.

Практика показывает, что при ответственной и активной самостоятельной работе по повышению собственной компетентности, на основе содержательной, конфиденциальной и профессиональной поддержки и сопровождения со стороны преподавателей, слушатели (заведующие, заместители заведующих, воспитатели) всегда достигают высоких результатов. Кроме того, возможности информационно-коммуникационных технологий стимулируют интерес взрослых людей к процессу взаимодействия в режиме удаленного доступа, активизируют обучающихся к систематической и планомерной работе в режиме самообразования.

Основное (связанное с общими функциональными обязанностями специалистов) повышение квалификации заведующих дошкольными учреждениями, их заместителей по основной деятельности, воспитателей дошкольного образования, готовящихся сдавать экзамен на высшую квалификационную категорию, в 2014—2015 учебном году в ГУО «Академия последипломного образования» планируется осуществлять в условиях **активного использования информационно-коммуникационных технологий** по предложенной системе. Данная практика требует от региональных отделов (управлений) образования, институтов развития образования и методических служб:

активного участия в предварительном информировании потенциальных слушателей о предстоящей работе по повышению их квалификации (в соответствии с планами);

активного обучения педагогических работников использованию информационно-коммуникационных технологий в управленческой и образовательной деятельности;

создания соответствующих условий для организации работы в дистанционном режиме обучения.